

SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VINKOVACA

ISSN 1846-0887

BROJ 7	VINKOVCI, 18. lipnja 2020.	GODINA XXVII
---------------	-----------------------------------	---------------------

AKTI GRADONAČELNIKA

Gradonačelnik Grada Vinkovaca, temeljem članka 8., 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) donosi

IZMJENI I DOPUNI PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNE ODJELE GRADA VINKOVACA ZA 2020. GODINU

1.

U Planu prijma u službu u Upravne odjele Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 2/20.) u Članku 5. iza stavka 1. dodaje se novi stavak koji glasi:

„U Upravne odjele i Službe grada Vinkovaca primit će se tri vježbenika/ce društvenog usmjerenja. Pročelnici Upravnih odjela i Službi dogovorno će utvrditi u kojim Upravnim odjelima i Službama će se primiti vježbenici uvažavajući potrebe i mogućnost osiguranja mentora.“

2.

U tabeli 1. Plan prijama u službu za 2020. godinu u stupcu „Upravni odjel za kulturu i turizam“ u redu „Broj sistematiziranih radnih mjesta“ u stupcu **MSSS** brojka „8“ zamjenjuje se brojkom „9“ a u redu „Potreban broj službenika i namještenika“ u stupcu **MSSS** stavlja se broj: „1“.

3.

Ova Izmjena i dopuna Plana prijma u službu u Upravne odjele Grada Vinkovaca za 2020. godinu stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADONAČELNIK
KLASA: 100-01/20-01/01
URBROJ: 2188/01-02-20-13
Vinkovci, 16. lipnja 2020. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Bosančić, mag.oec.

TABELA 1. PLAN PRIJMA U SLUŽBU ZA 2020. GODINU

UPRAVNO TIJELO	Broj sistematiziranih radnih mjesta				Broj popunjenih radnih mjesta				Potreban broj službenika i namještenika			
	MSSS	PS	SSS		MSSS	PS	SSS		MSSS	PS	SSS	
Upravni odjel za poslove gradonačelnika	7	1	3		4	1	3		2			
Upravni odjel za normativnu djelatnost i opće poslove	2	1	11		2	1	9				2	
Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša	11	4	3		8	4	3		3			
Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom i mjesnu samoupravu	7		13		4		13		1			
Upravni odjel komunalnog gospodarstva i uređenja grada	9	2	7		6	1	5		3	1	2	
Upravni odjel društvenih djelatnosti	12		1		7				1		1	
Upravni odjel za kulturu i turizam	9				6				1			
Upravni odjel za proračun i financije	2	2	6		2	2	6					
Upravni odjel gospodarstva	8	1			6	1			1			
Služba za pravne poslove	10		1		5				2		1	
Služba unutarnje revizije	3				2							

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17. i 98/19.) i članka 47. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 8/09., 1/13. i 2/18.) Gradonačelnik Grada Vinkovaca donosi sljedeću

objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADONAČELNIK
KLASA: 402-08/20-01/15
URBROJ: 2188/01-02-20-2
 Vinkovci, 01. lipnja 2020. godine

O D L U K U

GRADONAČELNIK
Ivan Bosančić, mag.oec.

I.

Stavlja se izvan snage Odluka KLASA: 402-08/20-01/15, URBROJ: 2188/01-02-20-1, od 24. travnja 2020. god., objavljena na internetskim stranicama i u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca, br. 6/20.

II.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave na internetskim stranicama Grada Vinkovaca, a

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17. i 98/19.) i članka 47. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 8/09., 1/13. i 2/18.) Gradonačelnik Grada Vinkovaca donosi

Z A K L J U Č A K

1.

Stavlja se izvan snage Zaključak KLASA: 402-08/20-01/16, URBROJ: 2188/01-02-20-1, od 24. travnja 2020. god., objavljen na internetskim stranicama i u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca br. 6/20.

2.

Ovaj zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave na internetskim stranicama Grada Vinkovaca a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADONAČELNIK
KLASA: 402-08/20-01/16
URBROJ: 2188/01-02-20-2
Vinkovci, 01. lipnja 2020. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Bosančić, mag.oec.

Na temelju članka 48. st. 1. t. 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 47. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 8/09, 1/13 i 2/18) gradonačelnik Grada Vinkovaca, u svojstvu predstavnika većinskog vlasnika i suosnivača, donosi

O D L U K U
o imenovanju člana Nadzornog odbora tvrtke GTG Vinkovci d.o.o.

I.

U Nadzorni odbor tvrtke GTG Vinkovci d.o.o. za upravljanje grobljem, tržnicama na malo i proizvodnju, distribuciju i opskrbu toplinskom energijom, Kralja

Zvonimira 1, umjesto člana Maria Nagliča, koji je dao ostavku, imenuje se za člana Nadzornog odbora i predlaže za predsjednika:

1. Mijat Kurtušić iz Vinkovaca, Vinogradska 10, OIB: 25308364955.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADONAČELNIK
KLASA: 080-01/20-01/03
URBROJ: 2188/01-02-20-2
Vinkovci, 19. svibanj 2020. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Bosančić, mag.oec.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 35. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 6. Odluke o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Vinkovci („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 3/20) i članka 47. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 8/09, 1/13 i 2/18) Gradonačelnik Grada Vinkovaca donosi

O D L U K U
o razrješenju članova Upravnog vijeća i imenovanju člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Vinkovaca

I.

Razrješuju se članovi Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Vinkovaca, predstavnici osnivača, Grada Vinkovaca:

1. Šefik Kapetanović, mag. ing. - predsjednik
2. Marinko Lukenda, član

3. Ivan Colarić, član i
4. Ivan Kubiček, bacc. admin. publ., član.

II.

U Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Vinkovci ispred Grada Vinkovaca imenuje se:

Sanja Lozić, dipl. oec. iz Starih Jankovaca, Naselje R. Boškovića 41, OIB: 85111546320.

Mandat članova Vatrogasnog vijeća traje pet godina.

III.

Stavlja se izvan snage Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 9/17).

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADONAČELNIK

KLASA: 214-01/20-01/04

URBROJ: 2188/01-02-20-1

Vinkovci, 02. travanj 2020. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Bosančić, mag.oec.

Gradonačelnik Grada Vinkovaca temeljem članka 29. stavka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" br. 26/15.), članka 47. Statuta Grada Vinkova-

ca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 08/09. i 1/13.) i članka 29. Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 01/16.) donosi

ODLUKU

o raspodjeli financijskih sredstava temeljem Javnog natječaja Grada Vinkovaca za dodjelu financijskih potpora programima, projektima, aktivnostima i manifestacijama u području socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarnog djelovanja i udruga proisteklih iz Domovinskog rata za 2020. godinu

Članak 1.

Javni natječaj Grada Vinkovaca za dodjelu financijskih potpora programima, projektima, aktivnostima i manifestacijama u području socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarnog djelovanja i udruga proisteklih iz Domovinskog rata za 2020. godinu objavljen je dana 29. studenog 2019. godine. Rok za podnošenje prijava bio je 15. siječnja 2020. godine.

Prijavljene programe, projekte, aktivnosti i manifestacije procjenjivalo je Povjerenstvo za procjenu programa, projekata, aktivnosti i manifestacija iz područja socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarnog djelovanja i udruga proisteklih iz Domovinskog rata.

Članak 2.

Financiranje programa i projekata putem Javnog natječaja Grada Vinkovaca za dodjelu financijskih potpora programima, projektima, aktivnostima i manifestacijama u području socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarnog djelovanja i udruga proisteklih iz Domovinskog rata za 2020. godinu odobrava se kako slijedi:

Rb.	NAZIV UDRUGE	NAZIV PROJEKTA	IZNOS (kn)
1.	Društvo multiple skleroze Vukovarsko - srijemske županije	"Zajedno s multiplom sklerozom br. 3"	1.000,00
2.	Konjički klub "Eohippus"	"Ploveći na leđima konja - 10"	8.000,00
3.	Društvo Naša djeca Vinkovci	"Dječji tjedan"	2.200,00
		"ARTinčica"	3.300,00

4.	"Bubamara" udruga osoba s invaliditetom	Integracija u društvo osoba s invaliditetom u sklopu poludnevnog boravka u "Bubamari"	35.000,00
5.	Gradska udruga umirovljenika Vinkovci	"Program svakodnevnog druženja umirovljenika i građana treće životne dobi"	80.000,00
6.	Amaterska neprofitna udruga branitelja i sportaša - Anubis	"Sport i rekreacija = zdravlje i zabava"	1.000,00
7.	Društvo Hrvatska žena	"Palijativa"	2.000,00
		"Smještaj djece u stanu u Zagrebu"	3.000,00
8.	Udruga specijalne policije iz Domovinskog rata "Krpelj" Vinkovci	"Obilježavanje 02.05. dana pogibije 12 Hrvatskih redarstvenika u Borovu selu"	3.000,00
9.	Udruga umirovljenika Europskih integracija Vinkovci	"Dan umirovljenika Vukovarsko-srijemske županije"	4.000,00
10.	Udruga slijepih Vukovarsko-srijemske županije	"I mi smo dio zajednice"	10.000,00
11.	B.a.b.e. Budi aktivan. Budi emancipiram.	"Pravno i psihosocijalno savjetovanje žrtava obiteljskog nasilja s područja grada Vinkovaca"	3.000,00
12.	Mladi protiv gladi	"Socijalna samoposluga Vinkovci"	8.000,00
13.	Klupko	"Zajedno učimo o agresivnosti kod djece"	2.000,00
14.	Agape bezuvjetna ljubav	"Priprema trudnica na trudnoću, porod i dojenje"	5.000,00
		"Savjetovalište za dojenje"	1.000,00
15.	URV 3. A brigade Kune Vinkovci	"Nepravедно zapostavljene žrtve Mirkovci 91"	5.000,00
16.	Veteranke Domovinskog rata Vukovarsko-srijemske županije	"Festival pisane i uglazbljene domoljubne poezije"	3.000,00
17.	Udruga ratnih veterana 204. Vukovarske brigade	"3. memorijalna hodnja putovima proboja Vukovar-Vinkovci"	1.000,00
18.	Liga protiv raka Vinkovci	"Promicanje važnosti prevencije i ranog otkrivanja malignih bolesti"	5.000,00
19.	Udruga osoba oštećenog sluha Vukovarsko-srijemske županije i Grada Vinkovaca	"Gluhe i nagluhe osobe u našoj zajednici"	4.000,00
20.	Športsko i ribolovno društvo Jezera Banja	"Priprema i provedba 10. Memorijalnog natjecanja u lovu ribe udicom na plovak Dvanaest redarstvenika"	1.000,00
21.	Udruga ratnih veterana 109. brigade HV	"Obilježavanje obljetnica i značajnih datuma 109. brigade"	10.000,00
22.	Udruga ratnih veterana 1. gbr Tigrovi Podružnica Vukovarsko-srijemske županije	"Sjećanje na Tigrove"	3.000,00
23.	UHDDR 91 Vinkovci	"Rekreacija i sport"	3.000,00
24.	Vinkovačka udruga umirovljenika	"Rekreacijsko plivanje"	43.000,00
25.	Konjički klub Satir Vinkovci	Program terapijskog jahanja i aktivnosti "Konjskim hodom u život s pokretom"	35.000,00
26.	Udruga branitelja dragovoljaca Domovinskog rata Vinkovci -Slavija	"Sportske igre udruge hrvatskih branitelja dragovoljaca Domovinskog rata Vinkovci-Slavija"	4.000,00
		"Obilježavanje obljetnica pogibija branitelja dragovoljaca sa područja Vinkovci-Slavija te obljetnica značajnih za stvaranje i obranu RH"	3.000,00

Broj kućanstava obveznika plaćanja komunalne naknade u Vinkovcima u razdoblju 2017.-2019. vidljiv je iz sljedeće tablice:

Broj kućanstava obveznika komunalne naknade u Vinkovcima za 2017., 2018. i 2019. godinu Izvor: Grad Vinkovci, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i uređenje grada		
Godina	Broj kućanstava obveznika komunalne naknade u Vinkovcima	Stanje u odnosu na prethodnu godinu
2017.	13.518	
2018.	13.904	386
2019.	13.565	-339

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u:

- Zakonu o održivom gospodarenju otpadom,
- Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. te nizu podzakonskih propisa koji omogućuju provedbu odredbi iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom,

te za područje Grada Vinkovaca i u:

- Planu gospodarenja otpadom Grada Vinkovaca za razdoblje 2018. - 2023.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom utvrđuje mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada. Zakon o održivom gospodarenju otpadom utvrđuje sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijски nadzor nad gospodarenjem otpadom.

U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se sljedeći red prvenstva gospodarenja otpadom:

1. sprječavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,
4. drugi postupci uporabe, npr. energetska uporaba,
5. zbrinjavanje otpada.

Sukladno članku 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je na svom području osigurati:

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i otpada propisanog Pravilnikom o gospodarenju otpadom,
3. sprečavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana,
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada,
8. predaju miješanog komunalnog otpada u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu, a sve sukladno Sporazumu koje je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno potpisati s pripadajućim centrom za gospodarenje otpadom kojim će regulirati međusobne odnose vezane za predaju miješanog komunalnog otpada i
9. prestanak rada i zatvaranje odlagališta kojim upravlja pravna osoba koja je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave te preuzimati miješani komunalni otpad prikupljen iz određene jedinice lokalne samouprave sukladno Odluci iz članka 26. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

(2) Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada propisanih propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

(4) Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu obveze iz stavka 1. ovoga članka na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

5) Trgovačko društvo, koje obavlja djelatnost i poslove centra za gospodarenje otpadom, dužno je primjenjivati istu cijenu obrade preuzetog miješanog komunalnog otpada po toni za sve davatelje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, koji su sukladno Planu dužni predavati miješani komunalni otpad u taj centar za gospodarenje otpadom.

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske određuje:

- načela, ciljeve i mjere za gospodarenje otpadom,
- mjere gospodarenja opasnim otpadom,
- smjernice za uporabu i zbrinjavanje otpada.

Prioriteti određeni Strategijom:

- usklađivanje zakonske regulative s regulativom EU-a i osiguravanje njene provedbe,
- odgoj i obrazovanje za okoliš i gospodarenje otpadom,
- izbjegavanje nastajanja otpada - smanjivanje količina i opasnih svojstava otpada,
- povećanje naplativosti naknada za opterećenje okoliša otpadom,
- povećanje financijskih sredstava za gospodarenje otpadom,
- povećanje odvojenog skupljanja otpada,
- sanacija postojećih odlagališta,
- povećavanje kvalitete i opsega podataka o količinama i tokovima otpada,
- izgradnja građevina i uređaja za obradu otpada,
- povećanje udjela kontroliranog skupljanja i zbrinjavanja otpada.

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.

Plan je ključni državni planski dokument koji određuje i usmjerava gospodarenje otpadom u petogodišnjem razdoblju. Njegov sastavni dio je Plan sprečavanja nastanka otpada. Između ostalog, Plan je odredio i ciljeve gospodarenja otpadom koje je potrebno postići do 2022. u odnosu na 2015. kako slijedi:

- **Cilj 1** - unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom
 - 1.1 smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
 - 1.2 odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (papir, staklo, plastika, metal, biootpad, i dr.)
 - 1.3 odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
 - 1.4 odložiti na odlagalištu manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
- **Cilj 2** - unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada
 - 2.1. odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
 - 2.2 uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
 - 2.3 unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
 - 2.4.uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom.
 - 2.5 uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
 - 2.6 unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
- **Cilj 3** – unaprijediti sustav gospodarenja opasnim

otpadom

- **Cilj 4** - sanirati lokacije onečišćene otpadom
- **Cilj 5** - kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti
- **Cilj 6** - unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom
- **Cilj 7** - unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom
- **Cilj 8** - unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom Grada Vinkovaca za razdoblje 2018. - 2023.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca donijelo je Plan gospodarenja otpadom Grada Vinkovaca za razdoblje 2018. - 2023. na 7. sjednici Gradskog vijeća održanoj 10. travnja 2018. ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 4/18). Plan gospodarenja otpadom Grada Vinkovaca daje mjere gospodarenja otpadom koje su u nadležnosti jedinice lokalne samouprave te predstavlja temeljni dokument sustava održivog gospodarenja otpadom za administrativno područje Grada Vinkovaca. Plan gospodarenja otpadom Grada Vinkovaca sadrži sljedeće mjere:

1. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada

1.1. Minimiziranje otpada

Nabava 9.200 spremnika za odvojeno prikupljanje otpada i to 7.500 komada za plastiku (zapremnine spremnika 240 L) i 1.700 komada za biootpad (zapremnine spremnika 120 L) za potrebe građana grada Vinkovaca. Planirana je i nabava kompostera, međutim Izmjenom Odluke o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti u ovom periodu se odustalo od nabave kompostera dok će se ostali spremnici nabaviti.

1.2. Edukacija

Uspostava i ažurno održavanje mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na području grada Vinkovaca na mrežnoj stranici grada

- Izrada i provedba Plana izobrazno-informativnih aktivnosti na godišnjoj razini
- Unutar provedbe projekta "Eko – edukacija" provedba edukativnih radionica o gospodarenju otpadom
- Tijekom provedbe projekta "Eko – edukacije" realizirana je i nadogradnja CityHub aplikacije s mogućnošću prijave komunalnih problema, kalendarom odvoza otpada itd.

1.3. Akcije prikupljanja otpada

- redovito saniranje tzv. divljih odlagališta malih površina i količini odloženog otpada, a do kojih dolazi

postupanjem nesavjesnih građana

1.4. Čistija proizvodnja

Program čistije proizvodnje podrazumijeva skup aktivnosti i mjera kojima bi se promovirao koncept čistije proizvodnje i sustavno uvodio u proizvodnu praksu što uključuje sljedeće podatke:

- primijenjena tehnika čistije proizvodnje (modifikacija procesa, zamjena sirovine, interno recikliranje),
- kratak opis primijenjenog postupka,
- postignuta ekonomika (uložena sredstva, vrijeme povrata sredstava, ostvarene uštede),
- učinci na okoliš (smanjenje emisije i imisije, manje otpadnih voda, manje otpada za odlaganje, odstranjena opasna tvar iz procesa u otpadu i sl.).

Tako prikazani primjeri imali bi snažan promotivni i motivacijski učinak za širu primjenu čistije proizvodnje i ispravljanje zablude da je zaštita okoliša uvijek povezana uz trošak.

2. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada

- Donošenje Odluke o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 2/18.)
- Evidentiranje podataka iz rješenja kojima se vlasnicima, odnosno posjednicima nekretnine naređuje uklanjanje nepropisno odloženog otpada (u 2019. godini nije zabilježen niti jedan slučaj da je Grad Vinkovci izdao Rješenje upućeno pravnim ili fizičkim subjektima za uklanjanje nepropisno odloženog otpada)
- Izrada godišnjeg Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području grada Vinkovaca u 2019. godini ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 4/20.)
- Redovito saniranje lokacija s nepropisno odbačenim otpadom
- Na planiranim reciklažnim dvorištima osigurati uvjete za zaprimanje propisanih vrsta problematičnog otpada

3. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

- Donošenje Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br.2/18.) i novelacija cjenika u zakonski predviđenom roku
- Obavješćavanje korisnika usluge na području grada Vinkovaca o propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada,
- Ugovorom o korištenju javne usluge i pravnim posljedicama prije sklapanja Ugovora o korištenju javne usluge i/ili dopune Ugovora

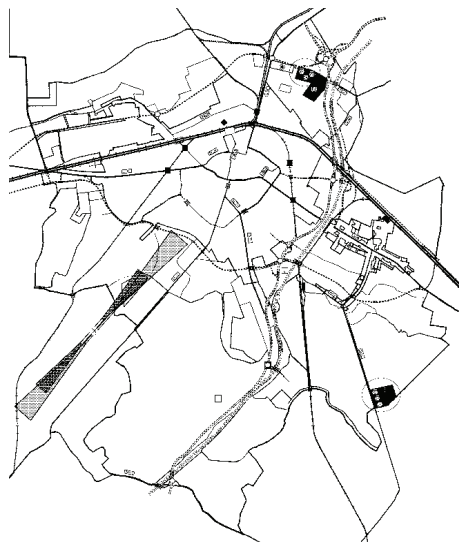
- Dostava obrazaca Izjave o načinu korištenja javne usluge korisnicima usluge u primjerenom roku
- Uspostava evidencije o preuzetom komunalnom otpadu
- Kod nabave novih i zamjene dotrajalih spremnika za miješani komunalni otpad voditi pažnju da se nabavljaju spremnici označeni na propisani način
- Izrađivati i dostavljati Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada u propisanim rokovima

4. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) otpada

Prostornim planom uređenja grada Vinkovaca, ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 07/04., 5/16., 9/17) – pročišćeni tekst ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 11/18.), predviđena je mogućnost uređenja Centra za gospodarenje otpadom na prostoru Vinkovaca. Centar za gospodarenje otpadom u Vinkovcima u svom sastavu bi imao:

- pripremu, privremeno skladištenje i predobradu izdvojeno skupljenog otpada na mjestu nastanka kao što su staklo, papir i karton, plastična ambalaža, metali i dr. u sklopu ovog dijela smješta se odgovarajući tip reciklažnog dvorišta,
- pogon za obradu i sortiranje građevinskog otpada,
- odlagalište komunalnog otpada.

Ukupno planiran prostor za formiranje vinkovačkog reciklažnog centra iznosi 10 ha. Prostornim planom uređenja grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 07/04., 5/16. i 9/17.), predviđene su dvije lokacije koje su prikazane kao jednakovrijedne, i to: područje sjeveroistočno od Vinkovaca omeđeno cestom prema Ceriću, ekonomijom Gubec i kanalom, k.č. 4667/1, te područje jugoistočno od naselja Mirkovci, k.č. 1992/2. U svrhu odabira lokacije, za lokacije je potrebno provesti istraživanja te utvrditi povoljniju.



Na području grada Vinkovaca osiguran je redovan rad mobilnog reciklažnog dvorišta po MO kako slijedi:

RASPORED MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA

	DAN U MJESECU	MJESTO	LOKACIJA
1.	PRVI PONEĐJELJAK 2. SMJENA	VINKOVCI	KANOVCI
2.	PRVI UTORAK 2.SMJENA	VINKOVCI	RADIĆEV BLOK
3.	PRVA SRIJEDA 2.SMJENA	VINKOVCI	CENTAR(VK..JESENI)
4.	PRVI ČETVRTAK	VINKOVCI	KOLODVOR KVART
5.	PRVI PETAK	VINKOVCI	VRTNO NASELJE
6.	DRUGI PONEĐJELJAK	VINKOVCI	NOVO SELO
7.	DRUGI UTORAK 2.SMJENA	VINKOVCI	LAPOVCI
8.	DRUGA SRIJEDA	VINKOVCI	BANA JELAČIĆA
9.	DRUGA ČETVRTAK	VINKOVCI	ZAGREBAČKI BLOK
10.	DRUGI PETAK	VINKOVCI	SLAVIJA
11.	TREĆI PONEĐJELJAK	VINKOVCI	MALA BOSNA
12.	TREĆI UTORAK	VINKOVCI	MIRKOVCI

1. OBUHVAĆENOST STANOVNIŠTVA ORGANIZIRANIM SKUPLJANJEM I ODVOZOM KOMUNALNOG OTPADA

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, kao i odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, plastike i ostalih iskoristivih sastavnica komunalnog otpada, a na način koji je postojan i ekonomski učinkovit te u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom.

Sukladno odredbama Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom ("Narodne novine" br.50/17) i Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom ("Narodne novine" br. 84/19 - u daljnjem tekstu: Uredba), Gradsko vijeće Grada Vinkovaca je na 6. sjednici održanoj 29. siječnja 2018. donijelo Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 2/18., u daljnjem tekstu: Odluka) u kojoj je u članku 3. određeno da na području Grada Vinkovaca javnu uslugu i uslugu povezanu s javnom uslugom pruža pravna ili fizička osoba temeljem Ugovora o koncesiji, sukladno posebnom Zakonu (u daljnjem tekstu: davatelj usluge).

Temeljem gore navedenih zakonskih i podzakonskih akata, davatelj usluge dužan je obračunati cijenu javne usluge na način kojim se osigurava primjena načela „onečišćivač plaća“, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu usluge.

Budući je člankom 33. stavkom 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom određeno da je prije primjene cjenika davatelj usluge dužan pribaviti suglasnost izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, Gradonačelnik Grada Vinkovaca donio je 23. ožujka 2018.

godine Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području grada Vinkovaca, koji se primjenjuje od 1. listopada 2018. godine. Uzimajući u obzir odredbe članka 33. Zakona održivom gospodarenju otpadom temeljem kojih je davatelj usluge dužan u cijenu javne usluge uključiti troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza i obrade otpada i druge troškove predviđene Uredbom kao što su troškovi nastali radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području za koje je uspostavljeno reciklažno dvorište, troškove prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge i troškove vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom, cijena predviđena navedenim Cjenikom sadrži trošak minimalne javne usluge (fiksni dio) i varijabilni dio koji se temelji na broju pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada.

Organiziranim prikupljanjem obuhvaćeno je cjelokupno stanovništvo grada Vinkovaca i naselja Mirkovci, što uključuje kolektivno stanovanje, individualno stanovanje i pravne osobe.

2. NAČIN GOSPODARENJA OTPADOM

2.1. Komunalni otpad

Grad Vinkovci je s tvrtkom Nevkoš d.o.o. za uslužne djelatnosti sklopio Ugovor o koncesiji, KLASA: UP/I 363-01/11-01/178, URBROJ: 2188/01-02-11-2, dana 01. rujna 2011. godine i koncesija traje do 2021. godine. Navedenim Ugovorom tvrtki Nevkoš d.o.o. su povjereni poslovi obavljanja komunalne djelatnosti skupljanja i odvoza komunalnog otpada na području grada Vinkovaca, u opsegu i pod uvjetima utvrđenim

navedenim Ugovorom, uvjetima javnog nadmetanja objavljenog 01. srpnja 2011. godine i ponudom Koncesionara broj 1. od 29. srpnja 2011. godine. Komunalna djelatnost iz stavka 1. članka 2. navedenog Ugovora podrazumijeva skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta sukladno posebnim propisima, uz pravo naplate izvršene usluge od korisnika usluge (kućanstva i gospodarstvo). Skupljanje i odvoz otpada obavlja se jednom tjedno, a obračun troškova usluge vrši se prema kriteriju volumena otpada. Koncesionar je u okviru obavljanja djelatnosti koncesije dužan bez posebne naplate provoditi organizirano prikupljanje glomaznog otpada minimalno jednom godišnje po pozivu građana, prema rasporedu potvrđenom od strane Upravnog odjela komunalnog gospodarstva i uređenja grada.

Otpad s područja Grada Vinkovaca trenutno se isključivo odlaze na odlagalištu "Petrovačka dola" u Vukovaru, kod ovlaštenog subjekta za deponiranje Komunalac, d.o.o. Vukovar. Za odlagalište "Petrovačka dola" predviđeno je postepeno saniranje i konačno zatvaranje odlagališta nakon izgradnje i stavljanja u funkciju regionalnog centra za gospodarenje otpadom Orlovnjak u Osječko-baranjskoj županiji.

Na području Grada Vinkovaca trenutno je u funkciji sustav sakupljanja i zbrinjavanja komunalnog otpada na način da se isti organizirano prikuplja iz kućanstava i gospodarskih subjekata i odvozi na odlaganje na odlagalište "Petrovačka dola". Tvrtka Nevkoš d.o.o. u trenutku izrade ovog izvješća ima koncesiju (do 2021. godine) za prikupljanje komunalnog otpada s područja Grada Vinkovaca. Osim koncesije za prikupljanje komunalnog otpada, Grad Vinkovci je s tvrtkom Nevkoš d.o.o. ugovorio i pružanje usluga reciklažnog dvorišta (stacionarno reciklažno dvorište Martina Ballinga 5, Poduzetnička zona Jošine i mobilna jedinica).

Pored navedenoga, na području Grada Vinkovaca postavljenisu zeleni otoci na kojima su postavljeni spremnici za selektivno prikupljanje: papira, stakla, plastike i metala.

Tijekom 2019. godinerabljeni tekstil i obuću je moguće donijeti u reciklažno dvorište (stacionarno reciklažno dvorište Martina Ballinga 5, Poduzetnička zona Jošine mobilna jedinica).

Stupanjem na snagu Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom kojom se propisuje i obveza jedinice lokalne samouprave donošenja odgovarajuće odluke u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu Uredbe (01. studenog 2017. godine), Gradsko vijeće Grada Vinkovaca je na 6. sjednici održanoj 29. siječnja 2018. donijelo Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 2/18. i 3/18. ispra.), te na 20. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2019. godine Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradi-

vog komunalnog otpada na području grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 13/19.) kojom se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, a osobito se propisuje:

- davatelj javne usluge i područje pružanja javne usluge,
- kriterij obračuna količine otpada,
- standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
- najmanja učestalost odvoza otpada,
- obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
- popis adresa reciklažnih dvorišta,
- način provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,
- provedba Ugovora o korištenju javne usluge koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarna nepogoda, katastrofa i sl.),
- način podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada,
- uvjeti za pojedinačno korištenje javne usluge,
- prihvatljiv dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge,
- cijena obvezne minimalne javne usluge,
- način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima,
- količina krupnog (glomaznog) otpada koji se preuzima u okviru javne usluge,
- ugovorna kazna,
- opći uvjeti ugovora s korisnicima.

Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području grada Vinkovaca propisan je odvoz miješanog komunalnog otpada i biootpada iz biorazgradivog komunalnog otpada najmanje jednom tjedno bez naknade, jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada te za otpadni metal i otpadnu plastiku bez naknade. Otpadno staklo i otpadni tekstil mogu se predavati u terminima prikupljanja otpadnog metala i otpadne plastike bez naknade. Davatelj usluge dužan je u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade u količini do 3,0 m³.

Preostali, miješani komunalni otpad, odvozi se uz naknadu troškova razmjernih količini predanog otpada u obračunskom razdoblju koje traje mjesec dana, pri

čemu se količina tog otpada utvrđuje kao umnožak broja pražnjenja spremnika i volumena spremnika za miješani komunalni otpad (zelene posude), neovisno o popunjenosti spremnika, prema osobno iskazanim potrebama građana. Pražnjenje svih drugih posuda za otpad, dakle plave posude za papir, žute vrećice za plastiku, vrši se bez naknade, neovisno o naprijed propisanom broju odvoza.

Otpad se sakuplja i prevozi na odlagalište specijalnim vozilima i to:

- autosmečarima zatvorenog tipa konstruiranim tako da sprječavaju rasipanje otpada i širenje prašine i neugodnih mirisa,
- autopodizačima,
- specijalnim vozilom - grajferom s dizalicom za podizanje i pražnjenje EKO kontejnera. Otpad se sakuplja u:
- tipiziranim plastičnim posudama (60, 80, 120, 160, 240 i 1100 L),
- otvorenim i zatvorenim kontejnerima zapremnine 5 m³, 7 m³, 9 m³,
- preskontejnerima zapremnine 8 m³ i 10 m³,
- rolokontejnerima zapremnine 15 m³ i 20 m³,
- EKO kontejnerima za papir, staklo, plastiku i metalne doze zapremnine 2,5 m³.

Radi postizanja ciljeva u gospodarenju otpadom propisanih zakonodavnim okvirom, Grad Vinkovci je 23. kolovoza 2018. sklopio s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Ugovor br. 2018/001281 o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u vrijednosti od 4.227.948,00 kn, a 04. travnja 2019. godine sklopljen je Dodatak Ugovora o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u smanjenom iznosu, u vrijednosti od 2.202.948,00 kuna (Reg. broj: 2019/000452).

(više u točki 4.1.1.).

2.2. Posebne kategorije otpada

Posebnom kategorijom otpada smatra se biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida te otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Posebnom kategorijom otpada smatra se i:

1. određeni otpad za kojeg, temeljem analize postojećeg stanja o gospodarenju tim otpadom, ministar odlukom utvrdi da je radi ispunjavanja zahtjeva iz članaka 6., 7. i 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19.) potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom,

2. određeni otpad za kojeg je propisom Europske unije uređen način gospodarenja otpadom. Dodatne informacije o organiziranim sustavima skupljanja različitih posebnih kategorija otpada u nastavku ovoga prikaza i to za: električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadne gume, otpad koji sadrži azbest, građevni otpad, otpadni lijekovi.

2.2.1. Eko otoci

U gradu Vinkovci postavljenisu zeleni otoci tzv. eko otoci, čija je svrha omogućiti građanima da odlože otpadni papir, ambalažno staklo i plastiku po lokacijama navedenim u tablici.

PLAN LOKACIJA SPREMNIKA ZA ODVOJENO SKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA

Red. broj	LOKACIJA	KUĆNI BROJ	PAPIR -spremnik zapremnine 1100 L, plavi poklopac	STAKLO -spremnik zapremnine 1100 L, zeleni poklopac	PLASTIKA -spremnik zapremnine 1100 L, žuti poklopac
1	MATICE HRVATSKE	4	1		1
2		6 - 8	1	1	1
3		10 - 12	1		1
4	A. B. ŠIMIĆA	23	1		1
5		21	1		1
6		17	1	1	1
7	LAPOVAČKA	24 - 30	1	1	1
8		32 - 36	1		1
9	OHRIDSKA	14	1	1	1

odložiti sve vrste otpada propisane Pravilnikom o gospodarenju otpadom koje je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimiti.

Sve naprijed navedene mjere i aktivnosti usmjerenе su na razdvajanje komunalnog otpada na iskoristive i neiskoristive sastojke, a koje je Nevkoš d.o.o. prikupio u sklopu svoje redovne djelatnosti.

3. STANJE OTPADOM ONEČIŠĆENOG TLA

Provedbom Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 2/18.) Grad Vinkovci uspostavio je: 1. sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, 2. sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

Prethodno navedene obavijesti zaprimaju se putem elektroničke pošte, telefona, te putem obrasca za prijavu nepropisno odbačenog otpada. Podatci o adresama elektroničke pošte i telefonskim brojevima na koje se dostavljaju obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu te obrazac za prijavu nepropisno odbačenog otpada dostupni su na mrežnoj stranici Grada Vinkovaca. Osim prijave odbačenog otpada na načine propisane stavkom 1. ovoga članka podatci o nepropisno odbačenom otpadu mogu se dostaviti i putem mobilne aplikacije za prijavu komunalnih problema (City-Hub).

Iako na području Grada Vinkovaca nema lokacija onečišćenih otpadom, tzv. crnih točaka, postupanjem nesavjesnih građana dolazi do nastanka tzv. divljih odlagališta malih po površini i količini odloženog otpada koji se redovito saniraju. Kako je člankom 28. stavkom 1. točkom 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisano da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno na svom području osigurati sprečavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada, Grad Vinkovci je to riješio kroz Program održavanja čistoće javnih površina putem Nevkoša d.o.o. i postupkom nabave putem ovlaštene osobe. Tijekom 2019. godine na ovaj je način uklonjeno 1.032,27 tona nepravilno odloženog otpada s divljih odlagališta na području Grada Vinkovaca, što predstavlja smanjenje od 143,10 tone u usporedbi s 2018. godinom kada je uklonjeno 1.175,37 tona nepropisno odloženog otpada s divljih odlagališta.

4. PROVEDBA MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODREĐENIH PO PGO RH

4.1. Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike i stakla, izgradnja sortirnica, izgradnja reciklažnih

dvorišta i uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini

4.1.1. Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022., Pravilnika o gospodarenju otpadom, Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži, a u cilju uspostave kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada u jedinicama lokalne samouprave u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa, Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost je 05. travnja 2018. objavio Javni poziv za iskaz interesa za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada za jedinice lokalne samouprave, a uvjet za prijavu je bio donesen Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave (grada).

Radi postizanja ciljeva u gospodarenju otpadom propisanih zakonodavnim okvirom, Grad Vinkovci je 23. kolovoza 2018. sklopio s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost Ugovor br. 2018/001281 o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u vrijednosti od 4.227.948,00 kn, temeljem kojeg se za područje Grada Vinkovaca trebalo pristupiti nabavi 7.500 spremnika za plastiku (zapremnine spremnika 240 L), 1.700 spremnika za biootpad (zapremnine spremnika 120 L), te 6.000 kompostera (zapremnine spremnika do 300 L), sve temeljem Javnog poziva za iskaz interesa. Temeljem Odluke o određivanju Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost jedinim prihvatljivim Prijaviteljem na Ograničeni poziv za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje papira, kartona, plastike, stakla, biootpada i tekstila (KLASA: 351-01/18-01/31, URBROJ: 517-03-2-2-18-2) od 28. rujna 2018. godine i Odluke o dopuni Odluke od 28. rujna 2018. godine (KLASA: 351-01/18-01/31, URBROJ: 517-06-3-2-18-5) od 05. listopada 2018. godine sukladno kojima vezano uz opseg planiranog Projekta i prijavu Fonda na Ograničeni poziv MZOE, kao i ograničena osigurana sredstva, predmet budućeg financiranja više neće biti nabava kompostera i spremnika za tekstil. Slijedom naprijed navedenog, zbog izmijenjenih okolnosti, a koje su nastupile nakon obostranog potpisa Ugovora od 23. kolovoza 2018. godine, Fond kao jedini prihvatljivi prijavitelj na Ograničeni poziv MZOE više neće biti u mogućnosti projektom prijavom obuhvatiti kompostere za čiju nabavu je Grad Vinkovci (JLS) Ugovorom iskazao interes, te će u tom smislu izvršiti korekciju procijenjenog iznosa nabave i isti umanjiti sukladno novoj Rekapitulaciji. Grad Vinkovci (JLS) dostavio je Fondu ovjerenu i potpisanu Izjavu od strane gradonačelnika kao ovlaštene i odgovorne

osobe Grada Vinkovaca, te ovjerenu i potpisanu novu Rekapitulaciju kojom Grad Vinkovci pristaje na smanjeni opseg nabave, konkretno bez kompostera, te je slijedom svega navedenoga između Grada Vinkovaca i Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost dana 04. travnja 2019. godine sklopljen Dodatak Ugovora o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada (Reg. Broj: 2019/000452) kojim se nabavlja 7.500 spremnika za plastiku, 1.700 spremnika za biootpad, u novom, smanjenom iznosu od 2.202.948,00 kuna. JLS se obvezuje sudjelovati u visini do 15% sredstava, najviše do 330.442,20 kuna. Točan iznos sudjelovanja JLS utvrdit će se nakon provedenog postupka javne nabave, sukladno čemu će Fond pod uvjetima i na način određen Ugovorom pozvati JLS na podmirenje obveze putem Poziva na plaćanje.

Fond se obvezuje provesti postupak javne nabave za nabavu svih spremnika koji su bili predmet prijave Fonda na Poziv MZOE, te putem svoje mrežne stranice obavještavati JLS-ove o svim okolnostima koje se odnosi na nabavu spremnika.

4.1.2. Evidencija korisnika na reciklažnom dvorištu Martina Ballinga 5, Industrijska zona Jošine i nabava mobilnog reciklažnog dvorišta

Reciklažno dvorište predstavlja fiksno mjesto za izdvojeno odlaganje raznih vrsta otpadnih tvari koje nastaju u domaćinstvu. U reciklažnim dvorištima ne vrši se nikakva dodatna prerada otpada već je jedina funkcija skupljanje. Reciklažno dvorište namijenjeno je isključivo građanima i ne primaju otpad iz industrijskih i zanatskih radionica.

Reciklažno dvorište se nalazi u ulici Martina Ballinga 5, Industrijska zona Jošine Vinkovci, izgrađeno je, ima uporabnu dozvolu i opremu te je upisano u Registar reciklažnih dvorišta sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 117/17.)

Evidencija korisnika reciklažnog dvorišta vrši se putem ispunjavanja internog obrasca.

Radno vrijeme reciklažnog dvorišta je od ponedjeljka do petka od 8 do 16 sati.

Spremnici su jasno označeni bojom i natpisom za koju vrstu otpada su namijenjeni.

Mobilno reciklažno dvorište-mobilna jedinica je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

4.2. Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu

Grad Vinkovci je prijavom na Javni poziv za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada osigurao nabavku 1.700 komada posuda za biootpad koja će biti realizirana po završetku provedenog natječaja Fonda za zaštitu okoliša.

4.3. Reciklažna dvorišta za građevni otpad

Odlaganje građevnog otpada više nije u nadležnosti jedinica lokalne samouprave na način kako je to bilo ranije uređeno Zakonom. Jedinice lokalne samouprave nisu zakonom obvezne zbrinjavati građevinski otpad već je to zakonska obveza izvođača radova na za izgrađenim reciklažnim dvorištima/odlagalištima građevinskog otpada.

Naime, Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest ("Narodne novine" br. 69/16.) prestala je obveza jedinica lokalne samouprave osigurati preuzimanje građevnog otpada sa svojeg područja, kako je to bilo propisano odredbama ranijeg Pravilnika o gospodarenju građevnim otpadom iz 2008. godine.

Do daljnjega građanima je i dalje omogućeno glomazni otpad odložiti bez naknade na reciklažnom dvorištu u sklopu tvrtke Nevkoš, Martina Ballinga 5, Poduzetnička zona Jošine i to u količini do 3 m³.

Grad Vinkovci je obvezan na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada. Osim toga Pravilnik o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 23/14., 51/14., 121/15., 132/15. i 117/17.) propisuje obvezu osobi koja upravlja reciklažnim dvorištem da zaprimi građevni otpad iz kućanstva koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci. Građevni otpad koji sadrži azbest nastao tijekom izvođenja radova gradnje, rekonstrukcije, održavanja ili uklanjanja građevine ili dijela građevine odlaze se na posebno izgrađenim plohama odlagališta i neusklađenih odlagališta – kazetama za zbrinjavanje azbesta. Na prostoru reciklažnog dvorišta Grada Vinkovaca (Poduzetnička zona Jošine, Martina Ballinga 5, Vinkovci) omogućeno je odlaganje građevinskog otpada sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom.

4.4. Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom

Grad Vinkovci 12. 09. 2018. godine ugovorio je još jedan vrijedan projekt koji se sufinancira bespovratnim sredstvima Kohezijskog fonda, a riječ je o projektu "Eko-edukacije" (Ministarstvo zaštite okoliša i energetike u siječnju 2018. raspisalo je Javni poziv za dostavu projektnih prijedloga Provedbe Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom).

Gradu Vinkovci odobren je projekt "Eko-edukacije" u okviru javnog poziva Ministarstva zaštite okoliša i energetike "Provedba Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom" u okviru Operativnog programa "Konkurentnost i kohe-

zija". Sporazumom o udruživanju u provedbi projekta sudjeluju i općine Nuštar i Jarmina.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.089.256,98 kn, odobreno je 809.001,18 kn bespovratnih sredstava, što predstavlja 84,99% ukupno prihvatljivih troškova Projekta. Razdoblje provedbe projekta je 18 mjeseci, odnosno od 6. kolovoza 2018. do 6. veljače 2020. godine. U tom razdoblju će se provesti niz aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom kao što su: izrada i tisak letka, izrada i tisak vodiča, izrada i tisak plakata, organiziranje specijalizirane radijske emisije o gospodarenju otpadom, organiziranje specijalizirane TV emisije o gospodarenju otpadom, nadogradnja postojeće internet stranice grada Vinkovaca te Općina Nuštar i Jarmina mrežnim stranicama o gospodarenju otpadom, organiziranje javne i edukacijske tribine na temu održivog gospodarenja otpadom, organiziranje edukativnih radionica za predškolsku djecu, izrada edukativne slikovnice o prepoznavanju i razvrstavanju otpada za djecu predškolske dobi, organiziranje edukativnih radionica za školsku djecu nižih razreda (1.-4. razreda), izrada edukativnog vodiča o prepoznavanju i razvrstavanju otpada za djecu školske dobi, izrada radijske i televizijske reklame o gospodarenju otpadom, nadogradnja aplikacije CityHub, izrada banneri za objavu na internetskim portalima, izrada oglasa za izobrazno-informativne kampanje.

Svrha projektnog prijedloga je izgraditi svijest ciljane skupine o važnosti odgovornog postupanja s komunalnim otpadom, s posebnim naglaskom na sprečavanje nastanka otpada, pravilno odvajanje otpada u kućanstvu, kućno kompostiranje i ponovna uporaba predmeta s ciljem smanjenja količine otpada koja se odlaže na odlagališta grada Vinkovaca te općine Nuštar i Jarmina.

PROVEDENE AKTIVNOSTI

1. Izrađen koncept i sadržaj za 4 različite vrste infografičkih letaka po sljedećim temama:

- sprječavanje nastanka otpada,
- odvojeno prikupljanje otpada,
- kućno kompostiranje,
- ponovna uporaba predmeta.

Letci su otiskani u 49208 primjeraka te podijeljeni na području grada Vinkovaca te općina Nuštar i Jarmina.

2. Izrađen koncept i sadržaj Vodiča za gospodarenje otpadom

Unutar Vodiča nalaze se smjernice za:

- odgovorno postupanje s otpadom,
- odvojeno prikupljanje otpada,
- ponovnu uporabu predmeta,
- kompostiranje,
- mogućnost korištenja CityHub aplikacije.

Vodič je otiskan u 10000 primjeraka te podijeljen korisnicima komunalnih usluga na području grada Vinkovaca te općina Nuštar i Jarmina.

3. Izrađen koncept i sadržaj Vodiča za školsku djecu

Izrađen koncept i sadržaj edukativnog Vodiča o prepoznavanju i razvrstavanju otpada za školsku djecu od 1. do 4. razreda osnovne škole.

Vodič za školsku djecu otiskan je u 2500 primjeraka te podijeljen učenicima od 1. do 4. razreda u osnovnim školama na području grada Vinkovaca te općina Nuštar i Jarmina.

4. Izrađen koncept i sadržaj plakata

Izrađen koncept i sadržaj za tisak plakata po sljedećim temama:

- sprječavanje nastanka otpada,
- odvojeno prikupljanje otpada,
- kućno kompostiranje,
- ponovna uporaba predmeta.

Plakati su otiskani u 84 primjerka te polijepljeni u prostorijama nositelja projekta, prostorijama Općine Nuštar i Jarmina, osnovnim školama i vrtićima na području grada Vinkovaca i općina Nuštar i Jarmina itd.

5. Izrađen koncept i sadržaj edukativne slikovnice za djecu

Izrađen koncept i sadržaj edukativne slikovnice o prepoznavanju i razvrstavanju otpada za predškolsku djecu.

Edukativna slikovnica otiskana je u 500 primjeraka te podijeljena predškolskoj djeci u vrtićima na području grada Vinkovaca i općine Nuštar.

*svi tiskani promotivni materijali unutar projekta Eko – edukacije otiskani su na recikliranom papiru

6. Uspostavljene mrežne stranice o gospodarenju otpadom

Izrađena i uspostavljena mrežna stranica o gospodarenju otpadom nadograđena na službene stranice Grada Vinkovaca, Općine Nuštar i Općine Jarmina kao podstranica.

7. Održane 3 javne edukacijske tribine

Javne edukacijske tribine na temu održivog gospodarenja otpadom unutar projekta Eko – edukacije održane su:

- 14. studenog 2019. godine s početkom u 11 sati u Velikoj vijećnici Grada Vinkovaca
- 26. studenog 2019. godine s početkom u 11 sati u prostorijama Općine Nuštar
- 10. prosinca 2019. godine s početkom u 11 sati u prostorijama Općine Jarmina

8. Održane edukativne radionice prilagođene predškolskoj djeci

Unutar projekta "Eko – edukacije" organizirane su radionice u šest vrtića na području Grada Vinkovaca i jednom vrtiću u Nuštru, a sve u svrhu provođenja izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom. Na prilagođen način se nastojalo predškolskoj djeci što bolje približiti tematika gospodarenja otpadom.

9. Održane edukativne radionice prilagođene dobnoj skupini od 1. do 4. razreda osnovne škole

Tijekom provedbe projekta "Eko-edukacije" održano je ukupno 44 edukativne radionice namijenjene školskoj djeci od 1. do 4. razreda osnovne škole u 7 osnovnih škola na području grada Vinkovaca, te jednoj školi u Jarmini i jednoj školi u Nuštru (uključujući i dvije područne škole – Područna škola u Marincima te područna škola u Ceriću). Radionicama prilagođenim osnovnoškolskoj djeci se nastojalo na što jednostavniji način približiti tematiku gospodarenja otpadom.

10. Medijske objave

- Izrađen scenarij za specijaliziranu radijsku i televizijsku emisiju o održivom gospodarenju otpadom
- Emitirane specijalizirane emisije o gospodarenju otpadom na Vinkovačkoj televiziji (30min / 5 emitiranja) i Radio Vinkovcima (60 min)
- Emitirani radijski spotovi za potrebe najave javnih edukacijskih tribina u Gradu Vinkovcima, Općini Nuštar i Općini Jarmina (ukupno 84 emitiranja)
- Izrađen scenarij za 4 prepoznatljive radijske i televizijske kampanje: sprječavanje nastanka otpada, odvojenno prikupljanje otpada, kućno kompostiranje i ponovnu uporabu predmeta u trajanju od 1min.
- 120 emitiranja TV spotova za 4 prepoznatljive kampanje
- Objavljeni elektronski oglasi za sve 4 kampanje
- Osmišljen 21 tekst i poruka te vizualni identitet oglasa za najavu javnih tribina te za održavanje radionica u školama i vrtićima

11. Nadogradnja CityHub aplikacije

Tijekom provedbe projekta realizirana je i nadogradnja CityHub aplikacije s mogućnošću prijave komunalnih problema, kalendarom odvoza otpada itd.

Pregled aktivnosti na edukaciji stanovništva tijekom 2019. godine prikazane su u tablici:

Redni broj	Naziv edukacije	Predmet edukacije	Mjesto provedbe	Broj edukacija
1.	Eko – edukacije	Odgov i obrazovanje djece – briga o okolišu	Osnovne škole u Vinkovcima i vrtići u sastavu ustanove „Dječji vrtić Vinkovci“	34
2.	Održivo gospodarenje otpadom – Radionica razdvajanja i kompostiranja biootpada te komunikacija s javnošću	Razdvajanje i kompostiranje biootpada	Velika vijećnica Grada Vinkovaca	1
3.	Mobilno reciklažno dvorište, NEVKOŠ d.o.o.	izobrazno – informativna aktivnost	kod dvorane Barun Trenk	1

5. PLANIRANA I IZVRŠENA FINANCIJSKA SREDSTVA U 2019. GODINI

U 2019. godini u proračunu Grada Vinkovaca za zaštitu okoliša planirano je 375.524,16 kn, a izvršeno je 365.869,16 kn.

Poslovi prikupljanja komunalnog otpada za područje grada Vinkovaca povjereni su tvrtki Nevkoš d.o.o. za uslužne djelatnosti s kojom je Grad Vinkovci sklopio Ugovor o koncesiji, KLASA: UP/I 363-01/11-01/178, URBR.: 2188/01-02-11-2, dana 01. rujna 2011. godine i koncesija traje do 2021. godine.

Tvrtka Cvječarstvo d.o.o. Vinkovci, također sudjeluje u zbrinjavanju i smanjenju opterećenja otpadom

površina grada Vinkovaca po pitanju zelenog otpada: granje, trava, lišće itd.

Na odlagalište "Petrovačka dola" u Vukovaru odlaze se miješani komunalni otpad iz kućanstava, komunalni i otpad sličan komunalnom iz gospodarskih i komercijalnih subjekata i uslužne djelatnosti (trgovine, gospodarske tvrtke i zanatske radionice, škola, zdravstvene ustanove, uredi, ugostiteljski objekti idr.), neopasni proizvodni i inertni otpad s područja grada Vinkovaca i okolice, otpad s javnih površina (ulice, parkovi, šetališta), te glomazni otpad.

Osim navedenog odlagališta građanima se osigurava odvojeno sakupljanje komunalnog otpada (glomaznog otpada, otpadnog papira, otpadnog metala, otpadnog stakla, otpadne plastike i otpadnog tekstila, problematičnog otpada) putem mobilnog reciklažnog

dvorišta te svakodnevno korištenje stacionarnog reciklažnog dvorišta u Vinkovcima, Martina Ballinga 5 – Poduzetničkazona "Jošine". Reciklažno dvorište na Jošinama, Martina Ballinga 5, je izgrađeno, ima uporabnu dozvolu i opremu te je upisano u Očevidnik reciklažnih dvorišta.

Odlaganje građevinskog otpada građanima i pravnim osobama omogućeno je na lokaciji tvrtke Nevkoš, Martina Ballinga 5, Vinkovci.

Građanima je omogućeno besplatno odlaganje glomaznog otpada do 3 m³ kao i odlaganje građevinskog otpada do 200 kg besplatno na reciklažnom dvorištu u Martina Ballinga 5, Vinkovci.

Baterije se skupljaju po prodajnim centrima u za to predviđenim posudama.

Provodi se mjera odvojenog sakupljanja papira od vrata do vrata od 2012. godine.

Grad Vinkovci u suradnji s tvrtkom Nevkoš d.o.o. intenzivno je radio na aktivnostima gospodarenja otpadom.

Na području grada Vinkovaca postoji problem nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš. Lokacije manjih dimenzija saniraju se redovito. U cilju smanjenja opetovanog odbacivanja i očuvanja neposrednog okoliša poduzimaju se sljedeće mjere: provodi se redoviti nadzor područja grada Vinkovaca od strane komunalnih redara kao što je redovita kontrola problematičnih lokacija i postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada.

Kao i prethodnih godina provedene su i edukativne akcije po pitanju odlaganja komunalnog otpada.

Tijekom 2019. godine Gradsko vijeće Grada Vinkovaca donijelo je Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području grada Vinkovaca (20. sjednica održana dana 11. prosinca 2019. -"Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 13/19.) kojom se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

Tijekom 2019. godine bilježi se povećanje prikupljenog papira, a smanjenje prikupljene plastike "od

vrata do vrata", povećava se količina odloženog otpada na Reciklažnom dvorištu u Martina Ballinga 5.

U izvještajnom razdoblju Grad Vinkovci potpisao je sa za to nadležnim javnopravnim tijelom Republike Hrvatske ugovor za realizaciju projekta iz područja održivog gospodarenja otpadom, a za koje su osigurana europska sredstva, sve u cilju zaštite i očuvanja okoliša i provedbe zakonskih obveza:

- Dodatak Ugovora br. 2019/000452 o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada ukupne procijenjene vrijednosti 2.202.948,00 kn

Ovaj projekt financira se najvećim dijelom (85%) bespovratnim sredstvima europskih fondova.

Tijekom godine provodila se edukacija o potrebi odvojenog skupljanja otpada i lokacijama gdje se može bez naknade predati otpad. Od mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada, te mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, provodilo se sljedeće:

1. Uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

- Grad redovito zaprima obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

2. Uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada

- Grad evidentira lokacije odbačenog otpada

3. Provedba redovitog godišnjeg nadzora područja grada Vinkovaca radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada

- Svake godine se provodi godišnji nadzor područja grada Vinkovaca radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a tijekom cijele godine se provode ciljani nadzori područja gdje je učestalo odbacivanje otpada

4. Edukacija stanovništva za odgovorno gospodarenje otpadom

- Grad Vinkovci u suradnji s davateljem javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada provodi edukaciju stanovništva za odgovorno gospodarenje otpadom, sukladno Planu gospodarenja otpadom na području grada Vinkovaca

5. Druge mjere

- Učestala kontrola problematičnih lokacija i postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada.

Otpad s divljih deponija

Tablica: Trošak prikupljanja otpada s divljih deponija u 2017. ,2018.i 2019. godini u kn		
Godina	Otpad prikupljen s divljih deponija u tonama	Trošak u kn s PDV-om
2017.	4.668,79	393.763,54
2018.	1.175,37	177.842,94
2019.	1.032,27	308.366,40

Otpad uklonjen s divljih deponija tijekom 2019. godine bio je: miješani komunalni otpad (20 03 01).

Tablica 1: Miješani komunalni otpad (20 03 01), otpad od rušenja i čišćenja evidentiran i uklonjen s divljih deponija u Vinkovcima tijekom 2019. godini u kg, t, m ³ koji je uklonjen, (1 m ³ = 0,35 t)							
Rd. br.	Datum: od/do	Lokacija/ulica/kč odnosno opisno	MO	Šifra uklonjenog otpada s divljih deponija	u kg	u m ³	u t
1.	07. – 15. 01. 2019.	k.o. Vinkovci, k.č. br. 2452, k.o Vinkovci, k.č. br. 6176	3	20 03 01	134,75		134,75
2.	11. 02. 2019.	Lenije, k.o. Vinkovci, k.č. br. 5658/2	1	20 03 01	2860		2,86
3.	05. 04. 2019.	k.o. Mirkovci, k.č. br. 2111/5	12	20 03 01	16240		16,24
4.	10. 04. 2019.	k.o. Mirkovci, k.č. br. 1754/3	12	20 03 01	24940		24,94
5.	09. 04. 2019.	k.o. Mirkovci, k.č. br. 2235	12	20 03 01	16590		16,59
6.	09. 07. 2019.	k.o. V. N. Selo, k.č. br. 209/1	6	20 03 01	11730		11,73
7.	09. 07. 2019.	k.o. Vinkovci, k.č. br. 6213/1	2	20 03 01	2280		2,28
8.	08. 08. 2019.	k.o. Vinkovci, k.č. br. 1570/1	9	20 03 01	8880		8,88
9.	12. 08. 2019.	k.o. Vinkovci, k.č. br. 5194/2	2	20 03 01	5200		5,2
10.	09. 09. 2019.	k.o. Mirkovci. k.č. br. 2180/2	12	20 03 01	1990		1,99
11.	04. 11. 2019.	k.o. Vinkovci, k.č. br. 1725/4	3	20 03 01	1710		1,71
12.	11. 11. 2019.	k.o. Vinkovci, k.č. br. 58/1	4	20 03 01	2310		2,31
13.	prosinac	k.o. Mirkovci, k.č. br. 1895	12	20 03 01	802790		802,79

Tablica 2019. godina

Tablica B: Ukupno prikupljeno selektivnog, komunalnog i glomaznog otpada te otpada s divljih deponija u Vinkovcima 2019. godine										
RD= reciklažno dvorište, MRD=mobilno reciklažno dvorište										
	Oznaka otpada	Opis	RD, kg	Od vrata do vrata, kg	Po pozivu, kg	zeleni otoci, kg	MRD, kg	Divlja odlagališta u kg	Ukupno u kg	Ukupno u t
1	13 02 05	otpadno motorno ulje	482,00				88,00		570,00	0,57
2	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	25.800,00						25.800,00	25,80
3	15 01 02	folija, plastična ambalaža	7.497,00	51.515,00			1.180,00		60.192,00	60,19
4	15 01 07	staklena ambalaža	10.075,00	33.290,00			950,00		44.315,00	44,32

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i način organizacije i provedbe produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vinkovci.

Produženi boravak utvrđuje se kao šira javna potreba u osnovnim školama Grada Vinkovaca.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Produženi boravak je posebni oblik odgojno – obrazovnog rada koji se organizira za učenike osnovne škole izvan redovite nastave u pravilu u trajanju od pet sati. Može se provoditi i u vrijeme odmora za učenike. Produženi boravak mogu organizirati škole sukladno svojim prostornim, kadrovskim i drugim organizacijskim uvjetima.

Članak 3.

Osnovne škole u pravilu organiziraju produženi boravak za potrebe učenika sa svog upisnog područja.

Produženi boravak organizira se u pravilu za učenike razredne nastave odnosno za učenike od I. do IV. razreda osnovne škole, odnosno u školi s programima za učenike s teškoćama u razvoju od I. do VIII. razreda.

Članak 4.

Odgojno – obrazovna skupina produženog boravka ustrojava se od učenika istog ili dvaju i više razreda za provedbu neposrednog odgojno obrazovnog rada s najmanje 14, a najviše 28 učenika, sukladno odredbama pravilnika kojim se utvrđuje broj učenika u razrednom odjelu i odgojno - obrazovnoj skupini.

Članak 5.

Produženi boravak u pravilu započinje u 7:00 sati ujutro i završava u 17:00 sati poslijepodne, ovisno o organizaciji smjenskog odnosno jednosmjenskog rada u školi.

Jedan sat produženog boravka traje 60 minuta. Za prihvat učenika škola je dužna organizirati dežurstvo učitelja.

Program produženog boravka škole usklađuju s potrebama zaposlenih roditelja te svojim organizacijskim, kadrovskim i prostornim uvjetima.

Škola može odrediti vrijeme do kojega je dijete obvezno biti u produženom boravku u svrhu nesmetanog provođenja odgojno obrazovnog rada, odnosno godišnjeg programa rada produženog boravka te kako bi se poštivalo organizaciju rada škole.

Članak 6.

Osnovne škole, na osnovi iskazanih potreba i interesa roditelja dostavljaju Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca (dalje u tekstu: Odjel) na kraju svake nastavne godine, najkasnije do 30. lipnja (iz opravdanog razloga rok se može produžiti) zahtjev za ustrojem odgojno - obrazovnih skupina produženog boravka za iduću školsku godinu.

Zahtjev za organiziranje produženog boravka obavezno sadrži:

- broj učenika prijavljenih za produženi boravak
- broj planiranih odgojno – obrazovnih skupina produženog boravka
- dokaze o ispunjavanju uvjeta za provedbu produženog boravka
- broj učitelja potrebnih za provedbu programa produženog boravka.

O organizaciji produženog boravka odlučuje Odjel na osnovi obrazloženog zahtjeva svake škole. Na temelju zahtjeva osnovnih škola te sukladno sredstvima osiguranim u Proračunu Grada Vinkovaca osiguravaju se materijalni uvjeti za plaće, naknade i troškove prijevoza učitelja koji realiziraju program produženog boravka.

Članak 7.

Polaznici produženog boravka uključuju se u produženi boravak na temelju zahtjeva roditelja te uz prilaganje potrebne dokumentacije školi.

Ako se za uključivanje u produženi boravak prijavi veći broj učenika, a škola zbog ograničenih financijskih, prostornih, kadrovskih i drugih organizacijskih uvjeta ne može povećati broj odgojno – obrazovnih skupina, prioritet pri uključivanju u produženi boravak imaju učenici:

- oba zaposlena roditelja,
- samohranog zaposlenog roditelja ili
- zaposlenog roditelja u jednoroditeljskoj obitelji.

Ukoliko veći broj učenika ispunjava kriterije iz prethodnog stavka prednost imaju učenici iz obitelji s više djece koja se redovno školuju.

Članak 8.

Škola se obvezuje:

- obavijestiti roditelje/staratelje/skrbnike o načinu i vremenu prijave djeteta za produženi boravak, cijeni produženoga boravka te organizaciji i izvođenju produženoga boravka,
- sukladno kriterijima iz ovog Pravilnika utvrditi listu učenika koji ostvaruju pravo uključivanja u program produženoga boravka u slučaju da se prijavi veći broj učenika od planiranoga u skladu s mogućnostima i propisanim uvjetima,
- sklopiti ugovor s roditeljima učenika o uključivanju učenika u produženi boravak te obvezama roditelja.

Članak 9.

Neposredni odgojno obrazovni rad u produženoj boravku provode učitelji koji ispunjavaju zakonske uvjete za rad na radnome mjestu učitelja razredne nastave. Učitelj u produženoj boravku priprema, organizira i provodi neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima.

Neposredni odgojno obrazovni rad u produženoj boravku u školi s programima za učenike s teškoćama u razvoju od I. do VIII. razreda izvodi učitelj ili stručni suradnik koji ispunjava uvjete za rad s učenicima s teškoćama u razvoju.

Učitelj u produženoj boravku osim neposrednoga odgojno-obrazovnog rada dužan je:

- surađivati s učiteljima iz redovite nastave u svakodnevnoj komunikaciji razmjenjujući informacije, veza no uz realizaciju nastavnoga programa ili predmetnih kurikuluma i školskoga kurikuluma te komunicirati i surađivati sa stručnim suradnicima škole,
- organizirati roditeljske sastanke za roditelje učenika uključene u produženi boravak te davati informacije roditeljima,
- voditi pedagošku dokumentaciju o učenicima u skladu s pravilnikom kojim se ona uređuje,
- dežurati prije početka produženoga boravka ako svi učenici ne završavaju s redovitom nastavom u isto vrijeme (sukladno redovitim tjednim poslovima koji proizlaze iz neposrednoga odgojno-obrazovnog rada),
- sudjelovati na sjednicama te u radu stručnih tijela škole,
- obavljati i druge poslove u skladu s propisima i po nalogu ravnatelja.

Članak 10.

Učitelj izrađuje godišnji izvedbeni kurikulum pro-

duženoga boravka u suradnji sa stručnim suradnicima škole i učiteljima učenika uključenih u produženi boravak te je sastavni dio školskoga kurikuluma.

U godišnjem izvedbenom kurikulumu produženoga boravka okvirno se utvrđuje vrijeme za: dežurstvo, učenje, ponavljanje i uvježbavanje sadržaja iz redovite nastave i izradu domaćih zadaća, prehranu, aktivnosti za provođenje organiziranoga vremena, odmor učenika i ostale aktivnosti tijekom školske godine.

Godišnjim izvedbenim kurikulumom produženoga boravka utvrđuju se:

- ishodi učenja i izrade domaćih zadaća kao nastavak rada na ostvarivanju odgojno-obrazovnih ishoda svih predmeta te međupredmetnih tema i područja kurikuluma koje učenik treba usvojiti;
- ciljevi i očekivani ishodi te preporuke za ostvarivanje aktivnosti koje će se s učenicima provoditi u organizirano vrijeme u skladu s njihovim interesima i potrebama;
- ciljevi, očekivani ishodi, plan realizacije te preporuke za ostvarivanje aktivnosti iz sportskog, prirodoslovno-matematičkog ili umjetničkog područja koje će se s učenicima provoditi za vrijeme odmora za učenike.

Članak 11.

Učitelji koji provode produženi boravak sklapaju sa školom ugovor o radu na određeno puno radno vrijeme te imaju ista prava i obveze kao i drugi učitelji škole.

Uz suglasnost Osnivača škole mogu s učiteljima koji provode produženi boravak sklopiti ugovor o radu na neodređeno puno radno vrijeme.

Članak 12.

Troškovi provedbe produženog boravka sastoje se od troškova za plaće i ostala materijalna prava učitelja koji izvodi program produženog boravka, troškova prehrane učenika, didaktičkog materijala i pribora.

Troškove za rad učitelja koji izvodi program produženog boravka snosi Grad Vinkovci i roditelj.

Udio sudjelovanja roditelja u cijeni rada učitelja u produženom boravku utvrditi će se odlukom Gradonačelnika za svaku školsku godinu.

Režijske troškove za vrijeme rada produženog boravka snosi Grad Vinkovci.

Troškove didaktičkog materijala i obvezne prehrane u korištenju programa produženog boravka snosi roditelj sukladno stvarnim cijenama i korištenju ove usluge.

Članak 13.

Izješće o provedenom upisu u Program produženog boravka škole su dužne dostaviti Odjelu do 15. rujna.

Članak 14.

Škola ispostavlja uplatnicu za prehranu djeteta, didaktički materijal i rad učitelja u produženom boravku svakom roditelju - korisniku usluge najkasnije do 10. u tekućem mjesecu, a iznos roditelji uplaćuju u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Roditelj – korisnik usluge dužan je platiti cijenu usluge iz prethodnog stavka na temelju uplatnice najkasnije do 20. u tekućem mjesecu na žiro – račun škole.

Ukoliko roditelj - korisnik usluga ne plati iznos iz stavka 2. ovog članka do zadnjeg dana u tekućem mjesecu, škola će poslati prvu opomenu, a nakon druge opomene može raskinuti ugovor o korištenju produženog boravka.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnim školama Grada Vinkovaca (KLASA: 602-02/19-01/34, ŪRBROJ: 2188/01-02-19-01) od dana 13. svibnja 2019.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
VIKOVARSKO-SRIJEMSKA ŹUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADONAČELNIK
KLASA: 602-02/20-01/
ŪRBROJ: 2188/01-02-20-01
Vinkovci, 18. lipnja 2020. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Bosančić, mag.oec.

Gradonačelnik Grada Vinkovaca temeljem članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13, 137/15. i 123/17) članka 47. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 08/09., 01/13. i 02/18.) i članka 24., st 6. Zakona o umjetničkom obrazovanju („Narodne novine“ broj 130/11.) donosi

O D L U K U
o davanju suglasnosti na Prijedlog
Odluke o iznosu participacije
roditelja/skrbnika učenika i cijeni
obrazovanja za školsku godinu
2020./2021.

I.

Daje se suglasnost Glazbenoj školi Josipa Runjanina, Vinkovci, H. D. Genschera 16E, na Prijedlog Odluke Školskog odbora o iznosu participacije roditelja/skrbnika učenika za programe predškolskog, osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja i cijeni obrazovanja na temelju članka 24. Zakona o umjetničkom obrazovanju za školsku godinu 2020./2021.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VIKOVARSKO-SRIJEMSKA ŹUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADONAČELNIK
Klasa: 602-02/20-01/29
Ūr. broj: 2188/01-02-20-01
Vinkovci, 18. lipnja 2020. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Bosančić, mag.oec.

SADRŽAJ

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Izmjena i dopuna Plana prijma u službu u Upravne odjele Grada Vinkovaca za 2020. god.	381
2. Odluka – Klasa: 402-08/20-01/15, Urbroj: 2188/01-02-20-2	382
3. Zaključak – Klasa: 402-08/20-01/16, Urbroj: 2188/01-02-20-2	382
4. Odluka o imenovanju člana Nadzornog odbora tvrtke GTG Vinkovci d.o.o.	383
5. Odluka o razrješenju članova Upravnog vijeća i imenovanju člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Vinkovaca	383
6. Odluka o raspodjeli financijskih sredstava temeljem Javnog natječaja Grada Vinkovaca za dodjelu financijskih potpora programima, projektima, aktivnostima i manifestacijama u području socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarnog djelovanja i udruga proisteklih iz Domovinskog rata za 2020. godinu	384
7. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za Grad Vinkovce za 2019. godinu	386
8. Pravilnik o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnim školama Grada Vinkovaca	401
9. Odluka o davanju suglasnosti na Prijedlog Odluke o iznosu participacije roditelja/skrbnika učenika i cijeni obrazovanja za školsku godinu 2020./2021.	404

**„Službeni glasnik“ – Službeno glasilo Grada Vinkovaca – Izdavač: Grad Vinkovci
Odgovorni urednik: Zlatko Dovhanj, dipl. pravnik – tel. 032/337-211
Vinkovci, B. Jelačića 1, tel. 032/337-200**

Urednica: Janja Martinović

Tisak: „ZEBRA“ Vinkovci, Gundulićeva 42, tel. 032/332-717