



# SLUŽBENI GLASNIK

## SLUŽBENO GLASILO GRADA VINKOVACA

ISSN 1846-0887

|               |                                   |                     |
|---------------|-----------------------------------|---------------------|
| <b>BROJ 4</b> | <b>VINKOVCI, 23. ožujka 2020.</b> | <b>GODINA XXVII</b> |
|---------------|-----------------------------------|---------------------|

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 23. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2020. godine, temeljem članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 8/09, 1/13 i 02/18) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 9/09, 1/13 i 02/18), a sukladno Zakonu o dopunama Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. godinu („Narodne novine“, br. 32/20) donosi

### **ODLUKU O DOPUNAMA ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA GRADA VINKOVACA ZA 2020. GODINU**

#### *Članak 1.*

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Vinkovaca za 2020. godinu („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 10/19. i 3/20.) iza članka 9. dodaje se članak 9.a koji glasi:

„Članak 9.a

(1) Sredstva za saniranje posljedica epidemije koronavi-

rusa mogu se odlukom Gradonačelnika, ako za to postoji mogućnost i sukladno potrebi, tijekom proračunske godine osiguravati preraspodjelom bez ograničenja, odnosno u iznosu većem od propisanoga zakonom kojim se uređuje proračun.

- (2) U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka moguće je izvršiti preraspodjelu sredstava u Proračunu Grada Vinkovaca na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika.
- (3) Preraspodjela sredstava iz stavaka 1. i 2. ovoga članka može se izvršiti na postojećim, kao i na naknadno utvrđenim proračunskim stavkama, aktivnostima i projektima za koja se sredstva osiguravaju.
- (4) O izvršenim preraspodjelama iz stavaka od 1. do 3. ovoga članka, pročelnik je dužan svaka dva tjedna izvještavati Odbor za financije i proračun nadležan za poslove financija.“.

#### *Članak 2.*

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
VIKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI**

## GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/19-01/01

URBROJ: 2188/01-01-20-12

Vinkovci, 23. ožujka 2020. godine

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Mladen Karlič, dr. med., v. r.**

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 23. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2020. godine, temeljem članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 8/09, 1/13 i 2/18) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 9/09, 1/13 i 2/18), donosi

**ODLUKU**

**o pomoći gospodarstvu i  
građanima grada Vinkovaca  
uslijed epidemije koronavirusa  
- COVID-19**

*I.*

U svrhu pomoći gospodarstvu i građanima grada Vinkovaca u prevladavanju poteškoća uzrokovanih epidemijom bolesti izazvane koronavirusom COVID-19, Grad Vinkovci uvodi sljedeće mjere:

1. Odobrava se odgoda obveze plaćanja komunalne naknade (ne i naknade za uređenje voda) poduzetnicima – pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju neku od gospodarskih djelatnosti, za mjesec ožujak, travanj i svibanj, na rok od 3 mjeseca od dana dospijeca svakog pojedinog obroka.
2. Obveznici plaćanja zakupa oslobađaju se obveza plaćanja zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Vinkovaca i javne površine, za proglašeni period obustave rada.
3. Odobrava se odgoda plaćanja obveze zakupa za postavljanje oglasnih ploča na razdoblje od 3 mjeseca od dana dospijeca.
4. Za vrijeme obustave redovitog rada vrtića u razdoblju od 16. 03. 2020.g. do obustave mjere, roditelji koji neće koristiti usluge vrtića (dežurstvo) oslobađaju se obveze plaćanja cjelodnevnih i poludnevnih programa ranog i predškolskog odgoja.
5. Dječji vrtići čiji su osnivači privatne pravne i fizičke osobe, vjerske zajednice, koji su privremeno obustavili rad ostvaruju pravo na puni iznos dosadašnjeg

sufinanciranja cjelodnevnih i poludnevnih programa uz uvjet da zadrže isti broj zaposlenih koji su imali i prije nastupanja mjera obustave rada.

6. Za vrijeme obustave nastave u školama u razdoblju od 16. 03. 2020.g. do obustave mjere, roditelji se oslobađaju obveze plaćanja programa produženog boravka.
7. U narednom razdoblju od 3 mjeseca obustavlja se pokretanje postupaka prisilne naplate potraživanja Grada Vinkovaca, osim u slučajevima nastupa zastare potraživanja u tom periodu.

*II.*

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Gradonačelnik putem Upravnih odjela i Službi Grada Vinkovaca.

*III.*

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 402-01/20-01/01

URBROJ: 2188/01-01-20-2

Vinkovci, 23. ožujka 2020. godine

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Mladen Karlič, dr. med., v. r.**

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 23. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2020. godine, temeljem članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), članka 26. točka 2. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 08/09, 1/13 i 2/18) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 09/09, 1/13 i 2/18), donosi

**ODLUKU**

**o izmjeni i dopuni Programa  
poticanja poduzetništva na području  
grada Vinkovaca za 2019. godinu**

**Članak 1.**

U Programu poticanja poduzetništva području grada Vinkovaca za 2019. godinu, KLASA: 302-02/19-01/03, URBROJ: 2188/01-01-19-2 od 10. rujna 2019. godine iz članka 15. dodaje se novi članak 16. koji glasi:

„U slučaju nastanka više sile ili donošenjem privremenih mjera kojima se ograničava poslovna aktivnost u određenom gospodarskom području korisnicima ovog Programa Odlukom gradonačelnika mogu se Ugovorom preuzete obveze korisnika odgoditi na određeno vrijeme“.

**Članak 2.**

Prethodni članak 16. sada postoje članak 17., a prethodni članak 17. sada postaje članak 18.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA:302-02/19-01/03  
URBROJ:2188/01-01-20-100  
Vinkovci, 23. ožujka 2020. godine

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Mladen Karlič, dr. med., v. r.**

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 23. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2020. godine, temeljem članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), članka 26. točka 2. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 08/09, 1/13 i 2/18) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 09/09, 1/13 i 2/18), donosi

**ODLUKU**

**o izmjeni i dopuni Programa  
poticanja poduzetništva na području  
grada Vinkovaca za 2020. godinu**

**Članak 1.**

U Programu poticanja poduzetništva području grada Vinkovaca za 2020. godinu, KLASA: 302-02/20-01/04, URBROJ: 2188/01-01-20-2 od 24. veljače 2020. godine u članku 9. mijenja se kako slijedi:

**I.**

**MJERA 4.** Subvencija kamata kredita i zajmova za poduzetnike, u Provedbu se dodaje:

„Sufinanciranje kamata na odobrene nove kredite za likvidnost gospodarskim subjektima za financiranje plaća, režijskih troškova i ostalih osnovnih troškova poslovanja tzv. hladni pogon (izuzev kreditnih obveza prema poslovnim bankama i drugim financijskim institucijama) u suradnji s poslovnim bankama.“

„Sufinanciranje kamata za odobrene kredite za likvidnost i radni kapital (plaće i radni kapital izuzev obveza prema financijskim institucijama) ročnosti do tri godine.“

**II.**

Iza **MJERE 6.** Poduzetnički inkubator, dodaje se:

„Mjera 7. - Pomoć poduzetnicima s teškoćama u poslovanju zbog korona virusa

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>MJERA</b>          | <b>7. Pomoć poduzetnicima s teškoćama u poslovanju zbog korona virusa</b>  |
| <b>Ciljevi</b>        | Očuvanje postojećih poduzetnika i radnih mjesta na području Grada Vinkovaca.   |
| <b>Korisnici</b>      | Mikro, mali i srednji poduzetnici s otežanim i/ili ugroženim poslovanjem uslijed epidemije koronavirusa.   |
| <b>Provedba</b>       | Prihvatljivi troškovi:<br>- Troškovi najma<br>- Režijski troškovi<br>- Troškovi rada zaposlenika<br>- Dio kamata na kratkoročne kredite za obrtna sredstva |
| <b>Visina potpore</b> | Do 80% prihvatljivih troškova, najviše do 15.000,00 kuna   |

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VIKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-02/20-01/04

URBROJ: 2188/01-01-20-5

Vinkovci, 23. ožujka 2020. godine

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Mladen Karlič, dr. med., v. r.**

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 23. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2020. godine, temeljem članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09, 143/12 i 152/14), članka 69. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 i 98/19) članka 2. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 7/99 i 2/09), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 8/09, 1/13 i 2/18) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 9/09, 1/13 i 2/18) donosi

**ODLUKU**

**o načinu upravljanja i korištenja  
sportskih građevina u vlasništvu  
Grada Vinkovaca**

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom odlukom uređuje se način upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina i drugih sportskih građevina u vlasništvu Grada Vinkovaca.

Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i

posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu.

Javnim sportskim građevinama smatraju se građevine koje su u vlasništvu Grada Vinkovaca te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu.

**Članak 2.**

U poslove upravljanja sportskim građevinama ubrajaju se slijedeći poslovi:

- redovito održavanje sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu prema namjeni građevine, a posebno za provođenje programa javnih potreba u sportu Grada Vinkovaca,
- davanje u zakup ili podzakup dijelova sportske građevine za obavljanje sportske djelatnosti,
- davanje u zakup ili podzakup poslovnog prostora u okviru sportske građevine,
- primjerena zaštita sportske građevine,
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskoj građevini,
- primjereno osiguranje sportske građevine,
- obavljanje povremenih i godišnjih pregleda sportske građevine radi utvrđivanja njezinog stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu,
- kontrola korištenja sportske građevine sukladno sklopljenim ugovorima,
- donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskom građevinom,
- drugi poslovi koji prema posebnim propisima pripadaju u upravljanje sportskim građevinama.

**Članak 3.**

Način upravljanja i korištenja sportskih građevina utvrđuje se ovisno o njihovu značenju za sport grada Vinkovaca i provođenje programa javnih potreba u sportu Grada Vinkovaca.

Za upravljanje i održavanje sportskih građevina Grad Vinkovci može osnovati ustanove i trgovačka društva.

Sportske građevine mogu se dati na upravljanje i korištenje ili u zakup sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti.

Sportske građevine daju se na upravljanje i korištenje ili u zakup pravnim i fizičkim osobama koje imaju registrirano sjedište na području Grada Vinkovaca i provode programe javnih potreba u sportu za Grad Vinkovce.

*Članak 4.*

Predmet upravljanja ili zakupa u pravilu je određena sportska građevina kao jedinstvena cjelina - zatvoreni i otvoreni prostori građevine, sportski i poslovni te prateći prostori i oprema koji se koriste u svrhu obavljanja sportske djelatnosti.

Sportske građevine daju se na upravljanje i korištenje ili u zakup putem javnog pisanog natječaja, na rok od 10 godina, uz mogućnost produženja roka u slučaju znatnijih ulaganja u sportsku građevinu, ali ne duži od 20 godina.

Iznimno sportska građevina može se dati na upravljanje i korištenje ili u zakup bez provođenja javnog natječaja osobama iz članka 3. ove Odluke koje su osobito značajne za sport Grada Vinkovaca i provođenje programa javnih potreba u sportu osobito značajnih za Grad Vinkovce, te koje su jedino organizacijski sposobne za obavljanje određene sportske djelatnosti.

Sportske građevine daju se na upravljanje i korištenje na neodređeno vrijeme, bez provođenja natječaja i bez naknade ustanovama i trgovačkim društvima u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada Vinkovaca.

Odluku o raspisivanju natječaja odnosno davanju na upravljanje i korištenje ili u zakup sportske građevine bez provođenja javnog natječaja donosi Gradsko vijeće odnosno Gradonačelnik, ovisno o vrijednosti sportske građevine.

Gradonačelnik će svojom odlukom odrediti visinu naknade za davanje na upravljanje i korištenje ili u zakup sportske građevine.

**II. RASPISIVANJE I UVJETI JAVNOG NATJEČAJA***Članak 5.*

Javni natječaj raspisuje Gradonačelnik.

Obavijest o raspisivanju natječaja objavljuje se u lokalnom ili dnevnom tisku, a cjeloviti tekst javnog natječaja objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Grada Vinkovaca.

Obavijest sadrži predmet javnog natječaja, podatak gdje će tekst javnog natječaja biti objavljen, rok za podnošenje prijava, a po potrebi i druge podatke.

*Članak 6.*

Javni natječaj sadrži:

- podatke o sportskoj građevini,
- vrstu sportske djelatnosti koja će se obavljati u sportskoj građevini,
- vrijeme na koje se sportska građevina daje na upravljanje i korištenje ili u zakup,

- podatke tko može sudjelovati na natječaju,
- uvjete koje podnositelji ponuda moraju ispunjavati,
- rok i način podnošenja ponude,
- dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu,
- rok sklapanja ugovora,
- po potrebi i druge podatke.

Rok za podnošenje ponuda na natječaj ne može biti kraći od 8 dana od dana objavljivanja natječaja.

*Članak 7.*

Javni natječaj provodi se pisanim putem sustavom zatvorenih ponuda, predanih putem pošte ili osobno u zatvorenoj omotnici s naznakom „Za natječaj – ne otvaraj – sportske građevine“.

Pisana ponuda treba sadržavati:

- za fizičke osobe - ime i prezime, adresa, OIB,
- za pravne osobe - naziv, sjedište, OIB,
- oznaku sportskog objekta za koji se natječe,
- dokaz o stručnoj osposobljenosti (za fizičke osobe),
- dokaz o upisu u sudski ili drugi registar (za pravne osobe),
- potvrdu Porezne uprave da ponuditelj nema dospjelog duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, ne stariju od 15 dana od dana objave javnog natječaja,
- potvrdu nadležnog upravnog odjela Grada Vinkovaca da ponuditelj nema dospjelog duga prema Gradu Vinkovcima po bilo kojoj osnovi,
- punomoć ako natjecatelji imaju punomoćnika, odnosno ispravu iz koje je razvidno tko je zakonski zastupnik pravne osobe,
- druge dokaze i dokumentaciju određenu natječajnom dokumentacijom.

Ako se radi o zajedničkoj ponudi više ponuditelja isto mora biti naznačeno, uz navođenje podataka i dostavu dokumentacije iz prethodnog stavka za sve ponuditelje.

*Članak 8.*

Javni natječaj provest će se i ako postoji samo jedna ponuda koja zadovoljava uvjete iz natječaja.

Ponude koje budu podnesene izvan natječajnog roka, koje su nepotpune ili su na drugi način protivne uvjetima natječaja neće se razmatrati.

Grad Vinkovci zadržava pravo ne prihvatiti niti jednu ponudu te pravo poništenja cijelog ili dijela natječaja bez obrazloženja, u kojem slučaju ne odgovara za eventualnu štetu ponuditelja.

### Članak 9.

Uz ispunjenje uvjeta iz natječaja kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja je:

- godine aktivnog neprekinutog djelovanja,
- broj dobrih kategorija prijavitelja uključenih u redoviti sustav natjecanja u sportu sukladno pravilnicima nacionalnog sportskog saveza sporta za koji se prijavitelj natječe,
- broj aktivnih članova.

Prilikom donošenja odluke o raspisivanju natječaja odredit će se bodovi za pojedine kriterije. Ukoliko dva ili više ponuditelja imaju isti broj bodova prednost ima onaj ponuditelj koji ima veći broj članova.

Grad Vinkovci može propisati i dodatne kriterije i mjerila prilikom raspisivanja natječaja ako ocijeni da bi isti bili primjenjiviji u konkretnoj situaciji.

### Članak 10.

Postupak javnog natječaja provodi povjerenstvo kojeg čine predsjednik i dva člana, a posebnim aktom imenuje ga Gradonačelnik na razdoblje od četiri godine.

Zadaće povjerenstva su:

- otvaranje i pregled zaprimljenih prijava,
- sastavljanje zapisnika o provedenom postupku,
- predlaganje odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja.

### Članak 11.

Odluku o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja na prijedlog povjerenstva donosi Gradsko vijeće odnosno Gradonačelnik ovisno o vrijednosti sportske građevine.

Odluka iz prethodnog stavka dostavlja se svim ponuditeljima.

Ponuditelji mogu izvršiti uvid u zapisnik povjerenstva te dostaviti prigovor na zapisnik i odluku o najpovoljnijem ponuditelju u roku 8 dana od dana dostave odluke.

Odluka Gradonačelnika po prigovoru je konačna.

### Članak 12.

Najpovoljniji ponuditelj i Grad Vinkovci sklapaju ugovor u roku 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju. Otkazni rok je 30 dana.

Ukoliko najpovoljniji ponuditelj u roku iz prethod-

nog stavka ne potpiše ugovor, smatra se da je odustao od ponude.

## III. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

### Članak 13.

Upravitelj odnosno zakupnik dužni su sportskom građevinom gospodariti pažnjom dobrog gospodara, postupati u skladu sa važećim zakonskim propisima i aktima Grada Vinkovaca, te snositi odgovornost za zakonito i stručno upravljanje i korištenje objekta kao i za štetu nastalu na objektu, susjednim objektima ili trećim osobama.

Upravitelj odnosno zakupnik dužni su održavati sportsku građevinu i pripadajuću opremu u funkcionalnom stanju u skladu s namjenom i na način koji jamči očuvanje vrijednosti građevine.

Upravitelj odnosno zakupnik dužni su snositi troškove tekućeg održavanja sportskog objekta te troškove komunalnih usluga, električne i toplinske energije, plina, vode, grijanja, komunalne i vodne naknade, telefona, interneta, pričuve i drugih troškova koji proizlaze iz korištenja i održavanja sportskog objekta.

### Članak 14.

Upravitelj odnosno zakupnik ne mogu bez suglasnosti Grada Vinkovaca sklapati pravne poslove koji bi za posljedicu imali opterećivanje ili otuđivanje sportske građevine.

Upravitelj odnosno zakupnik dužni su u sportskoj građevini omogućiti održavanje sportskih, kulturnih i drugih manifestacija značajnih za Grad Vinkovce i Republiku Hrvatsku.

### Članak 15.

Sportska građevina dana na upravljanje i korištenje ili u zakup ne može se dati drugome u podzakup, ortakluk ili drugi oblik poslovno-tehničke suradnje bez prethodne pisane suglasnosti Grada Vinkovaca.

Upravitelj odnosno zakupnik ne mogu bez prethodne pisane suglasnosti Grada Vinkovaca na sportskom objektu organizirati glazbene, kulturne, gospodarske i druge manifestacije.

Upravitelj odnosno zakupnik manifestacije mogu organizirati o vlastitom trošku i za svoj račun, a ostvareni prihod dužni su uložiti u održavanje i poboljšavanje uvjeta korištenja sportske građevine, o čemu su dužni dostaviti izvješće Gradu Vinkovcima.

*Članak 16.*

Upravitelj odnosno zakupnik sportske građevine ne smiju bez pisane suglasnosti Grada Vinkovaca činiti preinake kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled građevine.

Ukoliko upravitelj odnosno zakupnik ulaže vlastita sredstva u uređenje i rekonstrukciju postojeće sportske građevine, u dogradnju novih sportskih sadržaja ili poslovnih prostora ili u gradnju novih sportskih ili poslovnih građevina unutar sportske građevine, odnosno uz nju, ne smije se narušiti osnovna sportska funkcija objekta.

Upravitelj odnosno zakupnik neovisno od pisane suglasnosti nema pravo na naknadu uloženi sredstva niti potraživati od Grada Vinkovaca naknadu za uložena sredstva u sportsku građevinu s bilo koje osnove (naknade štete, stjecanja bez osnove, smanjenja zakupnine i dr.), osim u slučajevima određenim posebnim aktima Grada Vinkovaca ili ugovorom.

Ulaganjem i gradnjom iz stavka 1. i 2. ovoga članka upravitelj odnosno zakupnik ne mogu steći pravo vlasništva niti koje drugo stvarno pravo na postojećoj, dograđenoj ili izgrađenoj građevini.

Prava i obveze vezane za ulaganje iz stavka 1. i 2. ovoga članka uredit će se posebnim ugovorom.

*Članak 17.*

Prije ulaganja u sportsku građevinu upravitelj odnosno zakupnik dužni su o svom trošku pribaviti svu potrebnu dokumentaciju u svrhu ishođenja akata kojima se odobrava gradnja prema propisima o prostornom uređenju i gradnji i istu dostaviti upravnom odjelu Grada Vinkovaca nadležnom za sport.

Uz dokumentaciju iz stavka 1. ovog članka potrebno je dostaviti detaljan troškovnik radova na koje se ulaganje odnosi te izvore i način financiranja.

Nakon završetka ulaganja u sportsku građevinu upravitelj odnosno zakupnik dužni su dostaviti pisano izvješće o utrošenim financijskim sredstvima s popratnom dokumentacijom.

Ukoliko je ugovorom iz članka 17. ove Odluke ugovoreno pravo na priznavanje

uloženih sredstava zakupnik odnosno upravitelj je dužan Gradu Vinkovcima dostaviti račune ovlaštenih izvođača o obavljenim radovima i uslugama te dokaze o podmirenju istih.

Odluku o priznavanju uloženi sredstava donosi Gradonačelnik odnosno Gradsko vijeće ovisno o visini ulaganja.

Za provođenje postupka utvrđivanja iznosa priznatih sredstava Gradonačelnik će osnovati povjerenstvo.

**IV. NADZOR***Članak 18.*

Upravni odjel Grada Vinkovaca nadležan za sport provodi nadzor nad upravljanjem i korištenjem sportskih građevina i to:

- namjensko korištenje sportske građevine,
- provođenje programa javnih potreba u sportu za Grad Vinkovce,
- korištenje i održavanje sportskih građevina sukladno sklopljenim ugovorima,
- tekuće i investicijsko održavanje sportskih građevina.

Upravitelj odnosno zakupnik dužan je upravnom odjelu Grada Vinkovaca nadležnom za sport dostaviti godišnji program upravljanja i korištenja sportske građevine do kraja rujna tekuće godine za narednu godinu, te do kraja ožujka tekuće godine izvješće za prethodnu godinu o provedenim sportskim aktivnostima i postignutim ciljevima u provođenju programa javnih potreba u sportu, te po potrebi i na poziv i druga izvješća.

*Članak 19.*

Grad Vinkovci raskinut će ugovor ukoliko se utvrdi da upravitelj odnosno zakupnik ne obavlja zakonito i stručno upravljanje i korištenje sportskog objekta, ne ispunjava preuzete obveze iz ugovora ili ne postupa sukladno ugovornim odredbama, kao i da svojim postupanjem umanjuje vrijednost sportske građevine ili prateće opreme odnosno da ne provodi programe javnih potreba u sportu na području Grada Vinkovaca ili ga ne provodi na način kojim se zadovoljavaju javne potrebe u sportu za Grad Vinkovce.

**V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE***Članak 20.*

Ugovori temeljem kojih se koriste sportske građevine sklopljeni na određeno vrijeme prije stupanja na snagu ove Odluke ostaju na snazi do isteka roka na koji su sklopljeni.

Za sportske objekte za koje su ugovori istekli do stupanja ili sa stupanjem na snagu ove Odluke raspisat će se javni natječaj sukladno ovoj Odluci.

*Članak 21.*

Ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno, na upravljanje i zakup sportske građevine primjenjuju se opći propisi o upravljanju i zakupu nekretnina i propisi o sportskim građevinama.

*Članak 22.*

Stručno-administrativne i tehničke poslove utvrđene ovom Odlukom obavlja upravni odjel nadležan za gradsku imovinu i upravni odjel nadležan za sport.

*Članak 23.*

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 940-01/20-01/09  
URBROJ: 2188/01-01-20-2  
Vinkovci, 23. ožujka 2020. godine

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Mladen Karlić, dr. med., v. r.**

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 23. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2020. godine, temeljem članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 8/09, 1/13 i 2/18) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 9/09, 1/13 i 2/18), donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području grada Vinkovaca u 2019. godini**

*I.*

Prihvaća se Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području grada Vinkovaca u 2019. godini.

*II.*

Izvješće iz točke I. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

*III.*

Ovaj Zaključak i Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 363-01/20-01/27  
URBROJ: 2188/01-01-20-2  
Vinkovci, 23. ožujka 2020. godine

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Mladen Karlić, dr. med., v. r.**

Temeljem članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19.) i članka 47. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 8/09., 1/13. i 2/18.) Gradonačelnik Grada Vinkovaca podnosi Gradskom vijeću Grada Vinkovaca:

**IZVJEŠĆE**

**o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području grada Vinkovaca u 2019. godini**

**I. UVOD**

Sukladno odredbi članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o lokacijama i



količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada, provedbi mjera za sprječavanje ne-propisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Od 01. siječnja 2019. godine do 31. prosinca 2019. godine na području Grada Vinkovaca evidentirano je ukupno 13 lokacija onečišćenih otpadom.

Tablica 1. Pregledna evidencija lokacija onečišćenih otpadom u 2019. godini

## II. LOKACIJE I KOLIČINE ODBAČENOG OTPADA

| OZNAKA | DATUM EVIDENTIRANJA LOKACIJE | LOKACIJA/ K.Č.  | PROCIJENJENA KOLIČINA OTPADA / kg | PROCIJENJENI TROŠKOVI SANACIJE | PROVJERA - DATUM (NIJE SANIRANO / SANIRANO – KONAČNI TROŠKOVI SANACIJE S PDV-om ) |
|--------|------------------------------|---|-----------------------------------|--------------------------------|---|
| VK_1   | 02. 11. 2018.                | k.o. Vinkovci<br>k. č. broj 2452<br>(dvorište),<br>k.o. Vinkovci<br>k. č. broj 6176 | 150.000,00                        | cca 30.000,00<br>kn            | 21. 01. 2019. sanirano /<br>42.012,00 kn  |
| VK_2   | 07. 02. 2019.                | Lenije, k.o. Vinkovci<br>k. č. broj 5658/2  | 3.000,00                          | cca 700,00 kn                  | 11. 02. 2019. sanirano /<br>875,25 kn   |
| VK_3   | 15. 03. 2019.                | k.o. Mirkovci,<br>k.č. broj 2111/5  | 3.000,00                          | cca 700,00 kn                  | 05. 04. 2019.   |
| VK_4   | 15. 03. 2019.                | k.o. Mirkovci,<br>k.č. broj 2235  | 5.000,00                          | cca 1.500,00<br>kn             | 05. 04. 2019.   |
| VK_5   | 21. 02. 2019.                | k.o. Mirkovci,<br>k.č. broj 1754/3  | 20.000,00                         | cca 7.000,00<br>kn             | 10. 04. 2019,<br>11. 04. 2019. i<br>19. 04. 2019.                                 |
| VK_6   | 17. 06. 2019.                | k.o. V. N. Selo,<br>k.č. broj 209/1   | 10.000,00                         | cca 2.000,00<br>kn             | 09. 07. 2019.   |
| VK_7   | 07. 07. 2019.                | k.o. Vinkovci,<br>k.č. broj 6213/1  | 3.000,00                          | cca 700,00 kn                  | 09. 07. 2019.   |
| VK_8   | 29. 07. 2019.                | k.o. Vinkovci,<br>k.č. broj 1570/1  | 5.000,00                          | cca 1.000,00<br>kn             | 08. 08. 2019.   |
| VK_9   | 10. 08. 2019.                | k.o. Vinkovci,<br>k.č. broj 5194/2  | 5.000,00                          | cca 1.000,00<br>kn             | 12. 08. 2019.   |
| VK_10  | 07. 09. 2019.                | k.o. Mirkovci,<br>k.č. broj 2180/2  | 3.000,00                          | cca 700,00 kn                  | 09. 09. 2019. sanirano /<br>1.000,00 kn   |
| VK_11  | 02. 11. 2019.                | k.o. Vinkovci,<br>k.č. broj 1725/4  | 2.000,00                          | cca 500,00 kn                  | 04. 11. 2019.   |
| VK_12  | 02. 11. 2019.                | k.o. Vinkovci,<br>k.č. broj 58/1  | 2.000,00                          | cca 500,00 kn                  | 11. 11. 2019.   |
| VK_13  |                              | k.o. Mirkovci,<br>k.č. broj 1895  | 1.000.000,00                      | cca<br>300.000,00 kn           | prosina 2019<br>sanirano / 235.696,50 kn  |

Tijekom 2019. godine u cijelosti je sanirano 13 lokacija.

### III. KOLIČINE UKLONJENOG OTPADA I TROŠKOVI UKLANJANJA ODBAČENOG OTPADA

Nepropisno odbačeni otpad uklanjao se:

1. Po provedenom postupku nabave putem ovlaštene osobe

2. U okviru Programa održavanja čistoće javnih površina za grad Vinkovce za 2019. godinu putem Nevkoša d.o.o., Vinkovci.

1. Uklanjanje otpada po provedenom postupku nabave

Tijekom 2019. godine proveden je postupak nabave za sanaciju lokacije kojaje uevidenciji lokacija

onečišćenih otpadom označene oznakama VK\_13., k.o. Mirkovci, k.č. broj 1895. Na navedenoj lokaciji nalazila se velika količina otpada, te je sanirana u cijelosti u 2019. godini. Miješani komunalni otpad je s lokacije zbrinut po Ugovoru o usluzi zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, broj: EBV-7/19-17, KLASA: 406-01/19-04/74, 2188/01-02-19-8 od 12. 12. 2019. godine, putem ovlaštene osobe odabrane u postupku nabave koja posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i nalazi se u Registru dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom Hrvatske agencije za okoliš i prirodu, i Ugovora o usluzi prikupljanja i prijevoza miješanog komunalnog otpada na području grada Vinkovaca, broj: EBV-7/19-18 od 18. 12. 2019. Točna količina prikupljenog otpada utvrđena je vaganjem svake pošiljke na ulaznoj vagi odlagališta otpada „Petrovačka dola“ i evidentirana u pratećim listovima sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Tablica 2. Popis saniranih lokacija tijekom 2019. godine po provedenom postupku nabave

| OZNAKA | LOKACIJA K.Č.                 | KOLIČINA UKLONJENOG OTPADA (t) | TROŠKOVI UKLANJANJA (UKUPNO S PDV-om)                           | VRSTA UKLONJENOG OTPADA | RAZDOBLJE UKLANJANJA OTPADA |
|--------|-------------------------------|--------------------------------|---|-------------------------|-----------------------------|
| VK_13  | k.o. Mirkovci, k.č. broj 1895 | 802,79                         | Ukupni troškovi uklanjanja i zbrinjavanja otpada: 235.696,50 kn | 20 03 01                | prosinac 2019. godine       |

2. Uklanjanje otpada u okviru Programa održavanja čistoće javnih površina za grad Vinkovce za 2019. godinu putem trgovačkog društva Nevkoš d.o.o., Vinkovci

Uklanjanje otpada (građevinski, glomazni, komunalni) vrši se u okviru Programa održavanja čistoće javnih površina i sukladno Odluci o komunalnom redu („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 8/18.) putem naloga koje komunalno redarstvo upućuje Nevkošu

d.o.o., Vinkovci i u sklopu redovne djelatnosti Nevkoša d.o.o.

Ukupno je s javnih površina na ovaj način tijekom 2019. godine uklonjeno 229,48 tona otpada, a potrebna sredstava utvrđena su u proračunu Grada Vinkovaca u okviru Programa održavanja čistoće javnih površina.

Tablica 3. Popis saniranih lokacija u okviru Programa održavanja čistoće javnih površina u 2019. godini

| OZNAKA | LOKACIJA K.Č.   | KOLIČINA UKLONJENOG OTPADA (t) | TROŠKOVI UKLANJANJA (UKUPNO S PDV-om) | VRSTA UKLONJENOG OTPADA | RAZDOBLJE UKLANJANJA OTPADA |
|--------|---|--------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| VK_1   | k.o. Vinkovci k. č. broj 2452 (dvorište), k.o. Vinkovci k. č. broj 6176 | 134,75                         | 42.012,00 kn                          | 200301                  | siječanj 2019.              |
| VK_2   | Lenije, k.o. Vinkovci k. č. broj 5658/2                                 | 2,86                           | 875,25 kn                             | 20 03 01                | veljača 2019.               |

| OZNAKA | LOKACIJA K.Č.                    | KOLIČINA UKLONJENOG OTPADA (t) | TROŠKOVI UKLANJANJA (UKUPNO S PDV-om) | VRSTA UKLONJENOG OTPADA | RAZDOBLJE UKLANJANJA OTPADA |
|--------|----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| VK_3   | k.o. Mirkovci, k.č. broj 2111/5  | 16,24                          | 18.030,15 kn                          | 20 03 01                | travanj 2019.               |
| VK_4   | k.o. Mirkovci, k.č. broj 2235    | 16,59                          |                                       | 20 03 01                |                             |
| VK_5   | k.o. Mirkovci, k.č. broj 1754/3  | 24,94                          |                                       | 20 03 01                |                             |
| VK_6   | k.o. V. N. Selo, k.č. broj 209/1 | 11,73                          | 4.376,25 kn                           | 20 03 01                | srpanj 2019.                |
| VK_7   | k.o. Vinkovci, k.č. broj 6213/1  | 2,28                           |                                       | 20 03 01                |                             |
| VK_8   | k.o. Vinkovci, k.č. broj 1570/1  | 8,88                           |                                       | 20 03 01                | kolovoz 2019.               |
| VK_9   | k.o. Vinkovci, k.č. broj 5194/2  | 5,20                           | 4.376,25 kn                           | 20 03 01                |                             |
| VK_10  | k.o. Mirkovci, k.č. broj 2180/2  | 1,99                           | 1.000,00 kn                           | 20 03 01                | rujan 2019.                 |
| VK_11  | k.o. Vinkovci, k.č. broj 1725/4  | 1,71                           | 2.000,00 kn                           | 20 03 01                | studeni 2019.               |
| VK_12  | k.o. Vinkovci, k.č. broj 58/1    | 2,31                           |                                       | 20 03 01                |                             |

Tablica 4. Prikaz sveukupne količine uklonjenog odbačenog otpada u 2019. godini

| NAČIN UKLANJANJA OTPADA                              | KOLIČINA (t)    | TROŠKOVI UKLANJANJA I ZBRINJAVANJA (UKUPNO S PDV-om) |
|--|-----------------|--|
| Po provedenom postupku nabave putem ovlaštene osobe  | 802,79          | 235.696,50 kn  |
| U okviru Programa održavanja čistoće javnih površina | 229,48          | 72.669,90 kn   |
| <b>UKUPNO</b>  | <b>1.032,27</b> | <b>308.366,40 kn</b>                                 |

#### IV. PROVEDBA MJERA ZA UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ

Tijekom godine provodila se je edukacija o potrebi odvojenog skupljanja otpada te lokacijama gdje se može bez naknade predati otpad. Od mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada, te mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, provodilo se sljedeće:

##### 1. Uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

Grad redovito zaprima obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu.

##### 2. Uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada

Grad evidentira lokacije odbačenog otpada.

##### 3. Provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Grada Vinkovaca radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada

Svake godine se provodi godišnji nadzor područja grada Vinkovaca radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a tijekom cijele godine se provode ciljani nadzori područja gdje je učestalo odbacivanje otpada.

##### 4. Edukacija stanovništva za odgovorno gospodarenje s otpadom

Grad Vinkovci u suradnji s davateljem javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada provodi edukaciju stanovništva za odgovorno gospodarenje otpadom, sukladno Planu gospodarenja otpadom na području grada Vinkovaca.

#### 5. Druge mjere

Učestala kontrola problematičnih lokacija i postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada.

### V. ZAKLJUČAK

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom zabranjeno je odbacivanje otpada u okoliš te su utvrđena načela gospodarenja otpadom, od kojih načelo „onečišćivač plaća“ definira financijsku odgovornost posjednika i proizvođača otpada za nezakonito postupanje s otpadom. Nadalje, jedinica lokalne samouprave je dužna osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada, a provedbu obveze osigurava služba jedinice lokalne samouprave, nadležna za komunalni red, i to: mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja

otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš. Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada uključuju uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, evidentiranje lokacija odbačenog otpada te provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinica lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada. Grad Vinkovci je ispunio sve tri prethodno navedene mjere uz obvezu edukacije i informiranja, no unatoč tome i dalje je prisutno neodgovorno odlaganje otpada na lokacijama koje za to nisu predviđene, što za posljedice ima nepovoljan učinak na okoliš i financijsko opterećenje proračuna Grada Vinkovaca, a posljedično i građana, a što je vidljivo iz iznesenih podataka u izvješću. Stoga je potrebno povećati učestalost nadzora na cijelom području grada Vinkovaca, posebno lokacija na kojima je evidentirano postojanje odbačenog otpada, te postupanje komunalnog redarstva sukladno članku 36. stavku 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Također, u cilju povećanja učinkovitosti nadzora komunalnog redarstva, a vezano uz mogućnost pružanja otpora od strane eventualnih prekršitelja, u provedbi nadzora komunalnog redarstva potrebno je osigurati suradnju s Ministarstvom unutarnjih poslova.

## AKTI GRADONAČELNIKA

Gradonačelnik Grada Vinkovaca temeljem članka 21. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15 i 118/18 - u nastavku ZSCZ) i Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada, te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 126/19 - u nastavku Pravilnik), donosi

### ODLUKU

#### O IMENOVANJU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE GRADA VINKOVACA

#### Članak 1.

Imenuje se Stožer civilne zaštite Grada Vinkovaca (u daljnjem tekstu: Stožer) za obavljanje poslova lokalnog značaja iz članka 19. stavka 1. alineje 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 66/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), u dijelu koji se odnosi na civilnu zaštitu te posebno radi usklađivanja priprema i usmjeravanje aktivnosti sustava civilne zaštite u zaštiti i spašavanju stanovništva i materijalnih dobara i okoliša od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća.

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Grada Vinkovaca u katastrofama i velikim nesrećama.

#### Članak 2.

Sukladno članku 21. ZSCZ te članka 5. stavak 1. i 2. Pravilnika, Stožer civilne zaštite osniva se na državnoj razini, razini područne (regionalne) i razini lokalne samouprave, a aktivira se kada se proglašuje stanje neposredne prijetnje katastrofe i velike nesreće.

#### Članak 3.

Sukladno članku 21. stavku 1. ZSCZ članovi Stožera, po dužnosti, su:

1. Gabrijel Šokičić, za načelnika Stožera CZ (zamjenik gradonačelnika),
2. Tomislav Dujmić, za člana (Služba CZ Vukovar),
3. Krešimir Jelić, za člana (zamjenik zapovjednika JVP Vinkovci),
4. Josip Veselčić, za člana (načelnik Postaje prometne policije Vinkovci),
5. Krunoslav Šporčić, za člana (ravnatelj OŽB Vinkovci)

#### Članak 4.

U Stožer civilne zaštite se još imenuju:

6. Dalibor Šandrk, za zamjenika načelnika Stožera CZ (pročelnik Upravnog odjela komunalnog gospodarstva i uređenja grada),
7. Branislav Tomić, za člana (ravnatelj Gradskog društva crvenog križa Vinkovci),
8. Goran Vučko, za člana (član GSS Vinkovci),
9. Andrea Vinković, za člana (pročelnica Upravnog odjela društvenih djelatnosti),
10. Davor Mecanović, za člana (v.d. pročelnika Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša).

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

#### Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Vinkovaca, KLASA: 810-01/19-01/02, URBROJ: 2188/01-02-19-2 od 21. 10. 2019. godine.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADONAČELNIK  
KLASA: 810-01/19-01/02  
URBROJ: 2188/01-02-20-3  
Vinkovci, 03. 02. 2020. godine

**GRADONAČELNIK**  
**Ivan Bosančić, mag.oec.**

Temeljem članka 21. stav 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ 82/15 i 118/18) i članka 4., stavak 1. i 2. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada, te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN 126/19), te zbog ukazane potrebe u suzbijanju širenja virusa CORONA - 19, gradonačelnik donosi

## ODLUKU O IMENOVANJU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE GRADA VINKOVACA

#### Članak 1.

Imenuje se Stožer civilne zaštite Grada Vinkovaca (u daljnjem tekstu: Stožer) za obavljanje poslova lokalnog značaja iz članka 19. stavka 1. alineje 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 66/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), u dijelu koji se odnosi na civilnu zaštitu te posebno radi usklađivanja priprema i usmjeravanja aktivnosti sustava civilne zaštite u zaštiti i spašavanju stanovništva i materijalnih dobara i okoliša od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća.

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Grada Vinkovaca u katastrofama i velikim nesrećama.

**Članak 2.**

Sukladno Članku 21. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ 82/15 i „NN“ 118/18), te članka 4., stavak 1. i 2. Pravilnika o sastavu načinu rada stožera, Stožer civilne zaštite osniva se na državnoj razini, razini područne (regionalne) i razini lokalne samouprave, a aktivira se kada se proglašeno stanje neposredne prijetnje katastrofe i velike nesreće.

**Članak 3.**

Sukladno članku 21. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15 i 118/18), članovi Stožera, po dužnosti, su:

1. Gabrijel Šokičić, za načelnika Stožera CZ (zamjenik gradonačelnika),
2. Tomislav Dujmić, za člana (Služba CZ Vukovar),
3. Krešimir Jelić, za člana (zamjenik zapovjednika JVP Vinkovci),
4. Josip Veselčić, za člana (načelnik Postaje prometne policije Vinkovci),
5. Krunoslav Šporčić, za člana (ravnatelj OŽB Vinkovci)

**Članak 4.**

U Stožer civilne zaštite se još imenuju:

6. Dalibor Šandrk za zamjenika načelnika Stožera CZ, (pročelnik Upravnog odjela komunalnog gospodarstva i uređenje grada,
7. Branislav Tomić, za člana, (ravnatelj Gradskog društva crvenog križa Vinkovci),
8. Goran Vučko umjesto Zvonimira Tanocki, za člana, (član GSS Vinkovci),
9. Andrea Vinković, za člana, (pročelnik Upravnog odjela društvenih djelatnosti),
10. Davor Mecanović, za člana, (v.d. pročelnika Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,

Zbog trenutne situacije i potrebe u provođenju mjera u suzbijanju širenja CORONA-19 u Stožer civilne zaštite imenuju se još :

11. Ivan Rimac, član uprave i direktor tvrtke VVK Vinkovci,
12. Elvis Kovačević, direktor tvrtke GTG Vinkovci,
13. Mijat Kurtušić, direktor tvrtke Polet Vinkovci.
14. Marijan Sićenica, PU vukovarsko - srijemska

**Članak 5.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

**Članak 6.**

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Vinkovaca, KLASA: 810-01/20-01/02, URBROJ: 2188/01-02-20 -2 od 03. 02. 2020. godine.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADONAČELNIK  
KLASA: 810-01/20-01/07  
Ur.br: 2188/01-02-20-01  
Vinkovci, 22. 03. 2020. godine

**GRADONAČELNIK**  
Ivan Bosančić, mag.oec.

Temeljem članka 21. stav 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ 82/15 i 118/18), te zbog ukazane potrebe u suzbijanju širenja virusa CORONA - 19, načelnik Stožera civilne zaštite po zaključku Stožera civilne zaštite, na sjednici održanoj dana 22. 03. 2020., donosi

**ODLUKU**  
**O IMENOVANJU RADNE SKUPINE**  
**DJELATNIKA GRADA VINKOVACA I**  
**TVRTKI U VLASNIŠTVU GRADA**

**Članak 1.**

Imenuje se Radna skupina djelatnika Grada Vinkovaca i djelatnika tvrtki u vlasništvu Grada (u daljnjem tekstu: Radna skupina) za obavljanje poslova lokalnog značaja iz članka 19. stavka 1. alineje 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 66/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), u dijelu koji se odnosi na civilnu zaštitu, a u sprečavanju širenja virusa CORONA -19.

Radna skupina je izvršno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti u sprečavanju širenja virusa CORONA -19 Stožera civilne zaštite Grada Vinkovaca.

#### Članak 2.

Sukladno Članku 21. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ 82/15 i „NN“118/18, Stožer civilne zaštite Grada Vinkovaca, zaključkom sjednice Stožera formira i aktivira Radnu skupinu, te je stavlja na raspolaganje gradonačelniku i Stožeru CZ Grada vinkovaca u izvršavanju radnji i zadataka u sprečavanju i širenju virusa CORONA -19.

#### Članak 3.

Također, sukladno članku 21. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15 i 118/18), članovi Radne skupine u suzbijanju CORONA virusa-19 po zaključku Stožera civilne zaštite Grada Vinkovaca su :

1. Djelatnici gradske uprave koji budu određeni od strane gradonačelnika, načelnika Stožera CZ i Pročelnika upravnih odjela,
2. Djelatnici tvrtki u vlasništvu Grada Vinkovaca, po odluci direktora ili predsjednika uprava tih tvrtki.

#### Članak 4.

#### Članak 5.

Za koordinatora Radne skupine određuje se Hrvoje Niče, pročelnik UO za gospodarstvo, koji će sve zapovjedi, uputstva i naredbe u kordinaciji sa gradonačelnikom i načelnikom Stožera CZ upućivati članovima Radne skupine radi izvršenja.

#### Članak 6.

Svi članovi Radne skupine poobavljenoj radnji ili aktivnosti dobivenoj od strane kordinatora, gradonačelnika ili načelnika Stožera, moraju ih usmeno, a ako se od njih to bude tražilo i pismeno izvjestiti o učinku.

Članovi Radne skupine moraju se ponašati krajnje odgovorno i provoditi Odluke i preporuke Stožera CZ RH, gradonačelnika i Stožera CZ Grada Vinkovaca, vodeći računa o vlastitom i zdravlju građana Vinkova-

ca.

#### Članak 7.

Članovi radne skupine bit će navedeni posebnim popisom djelatnika Grada Vinkovaca i djelatnika gradskih tvrtki, a taj će popis biti dio ove Odluke.

#### Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a važi sve do njenog opoziva.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
Upravni odjel za normativnu djelatnost  
opće poslove  
Stožer civilne zaštite  
KLASA: 810-01/20-01/08  
Ur.br: 2188/01-02-20-01  
Vinkovci, 22. 03. 2020. godine

**NAČELNIK STOŽERA CZ:**  
**Gabrijel Šokičić, dipl. prav.**

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
Upravni odjel za normativnu djelatnost  
opće poslove  
Stožer civilne zaštite

#### **Popis djelatnika „Radne skupine“ u provođenju mjera i aktivnosti u suzbijanju širenja virusa CORONA -19 Stožera CZ Grada Vinkovaca**

Koordinator radne skupine Hrvoje Niče – pročelnik UO za gospodarstvo

Članovi radne skupine

1. Marko Antolović,
2. Mario Matin,
3. Mate Čović,
4. Ivan Vujeva,
5. Marko Dujmić,
6. Danko Drobnjak,
7. Mario Jurić,
8. Vjekoslav Marinčić,

9. Darijan Raguž,
10. Ivan Damjanović,
11. Ivan Borković,
12. Ivan Kasić,
13. Domagoj Bubalo,
14. Dalibor Marijanović.

**NAČELNIK STOŽERA CZ:**  
**Gabrijel Šokičić, dipl. prav.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15. i 98/19.) i članka 47. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 08/09., 01/13. i 02/18.) Gradonačelnik Grada Vinkovaca donosi

**ODLUKU**  
**o jednokratnom sufinanciranju**  
**troškova kupnje radnih bilježnica i**  
**ostalog radnog materijala učenicima**  
**osnovnih škola s područja grada**  
**Vinkovaca za školsku godinu**  
**2020./2021.**

*I.*

Ovom Odlukom utvrđuju se korisnici, uvjeti, način i postupak ostvarivanja prava na jednokratno sufinanciranje troškova kupnje radnih bilježnica i ostalog radnog materijala učenicima osnovnih škola s područja grada Vinkovaca.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

*II.*

Grad Vinkovci će za školsku godinu 2020./2021. sufinancirati kupovinu radnih bilježnica i ostalog radnog materijala potrebnog za nastavu.

Pravo na sufinanciranje ostvaruje svaki učenik osnovne škole na području Grada Vinkovaca koji u tekućoj školskoj godini 2019./2020. pohađa I. - VII. razre-

da, odnosno, koji će u školskoj godini 2020./2021. upisati II. – VIII. razreda i zajedno s jednim roditeljem/skrbnikom ima prebivalište u gradu Vinkovci.

Pravo na sufinanciranje pod uvjetom prebivališta iz prethodnog stavka ovog članka mogu ostvariti i učenici osnovnih škola izvan grada Vinkovaca, a na području Republike Hrvatske.

*III.*

Upravni odjel društvenih djelatnosti i osnovne škole čiji je osnivač Grad Vinkovci zadužuju se izraditi popis učenika koji ostvaruju pravo na jednokratno sufinanciranje, a temeljem popisa učenika izrađenog za ostvarivanje navedenog prava za školsku godinu 2019./2020.

Osnovne škole Grada dostaviti će konačan i ažuriran popis učenika koji ostvaruju pravo na jednokratno sufinanciranje zaključno sa 30. svibnja 2020. Učenici koji u odnosu na prošlogodišnje popise za ostvarivanje prava budu novo uvršteni na popis za ostvarivanje prava na jednokratno sufinanciranje morati će dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Ispunjeni obrazac Zahtjeva za sufinanciranje u školskoj godini 2020./2021.
2. Obostranu presliku osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu za jednog roditelja/skrbnika (ne starije od šest mjeseci)
3. Vlastoručno potpisanu Izjavu o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka

Iznimno se zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratno sufinanciranje troškova kupnje radnih bilježnica i ostalog radnog materijala može podnijeti i nakon roka iz stavka 2. ove točke u slučaju naknadnog upisa ili iz drugih isključivo opravdanih razloga, a najkasnije do 11. rujna 2020. godine.

Prilikom obrade podnesenih zahtjeva može se od podnositelja zatražiti dodatna dokumentacija kojom se dokazuju uvjeti iz ove Odluke.

Grad Vinkovci zadržava pravo provjere dostavljenih podataka.

*IV.*

Učenicima koji ostvare pravo na jednokratno sufinanciranje dodijeliti će se novčani bonovi u protuvrijednosti 500,00 kn (pet stotina kuna).

Novčani bonovi moći će se iskoristiti prilikom kupovine isključivo radnih bilježnica i ostalog radnog materijala u knjižarama na području Grada Vinkovaca s kojima Grad Vinkovci zaključi sporazume temeljem Javnog poziva.



V.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Vinkovaca za 2020. godinu.

VI.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel društvenih djelatnosti, osnovne škole kojima je Grad Vinkovci osnivač i Upravni odjel za proračun i financije.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

Ova Odluka objavit će se na internet stranici Grada Vinkovaca, internetskim stranicama i oglasnim pločama osnovnih škola.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADONAČELNIK

KLASA: 602-02/20-01/14  
URBROJ: 2188/01-02-20-01  
Vinkovci, 02. ožujka 2020. godine

**GRADONAČELNIK**  
Ivan Bosančić, mag.oec.



## SADRŽAJ

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

|   |     |
|---|-----|
| 1. Odluka o dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Vinkovaca za 2020. godinu .....   | 209 |
| 2. Odluka o pomoći gospodarstvu i građanima grada Vinkovaca uslijed epidemije korona virusa – COVID-19 .....  | 210 |
| 3. Odluka o izmjeni i dopuni Programa poticanja poduzetništva na području grada Vinkovaca za 2019. godinu .....   | 210 |
| 4. Odluka o izmjeni i dopuni Programa poticanja poduzetništva na području grada Vinkovaca za 2020. ....   | 211 |
| 5. Odluka o načinu i korištenju sportskih građevina u vlasništvu Grada Vinkovaca .....  | 212 |
| 6. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području grada Vinkovaca u 2019. godini ..... | 216 |
| 7. Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području grada Vinkovaca u 2019. godini .....                         | 216 |

### AKTI GRADONAČELNIKA

|  |     |
|--|-----|
| 1. Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Vinkovaca .....   | 220 |
| 2. Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Vinkovaca .....   | 221 |
| 3. Odluka o imenovanju Radne skupine djelatnika Grada Vinkovaca i tvrtki u vlasništvu Grada Vinkovaca .....  | 222 |
| 4. Odluka o jednokratnom sufinanciranju troškova kupnje radnih bilježnica i ostalog radnog materijala učenicima osnovnih škola s područja grada Vinkovaca za školsku godinu 2020./2021. .... | 223 |

**„Službeni glasnik“ – Službeno glasilo Grada Vinkovaca – Izdavač: Grad Vinkovci  
Odgovorni urednik: Zlatko Dovhanj, dipl. pravnik – tel. 032/337-211  
Vinkovci, B. Jelačića 1, tel. 032/337-200**

**Urednica: Janja Martinović**

**Tisak: „ZEBRA“ Vinkovci, Gundulićeva 42, tel. 032/332-717**